



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

C O P I A

DELIBERAZIONE di GIUNTA n. 36 del 12-07-2021

OGGETTO PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PARTE DESCRITTIVA ANNO 2021 - APPROVAZIONE

L'anno duemilaventuno e questo giorno dodici del mese di luglio alle ore 09:00, presso Sede dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, convocata nelle forme di rito, si è riunita la Giunta Esecutiva.

Dei Componenti la Giunta:

Moschetti Gian Piero Philip	Presidente	P
Omoboni Paolo	Assessore	A
Mongatti Giampiero	Assessore	A
Ignesti Federico	Assessore	A
Passiatore Stefano	Assessore	P
Triberti Tommaso	Assessore	P
Buti Giampaolo	Assessore	P
Carlà Campa Filippo	Assessore	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 3.

PRESIEDE l'adunanza il Presidente dott. Moschetti Gian Piero Philip.

PARTECIPA il Vice Segretario dott. Brandi Benedetta, incaricato della redazione del presente verbale.

LA GIUNTA

RICHIAMATI i Decreti del Presidente dell'Unione Mugello n. 5 del 20/03/2020 e n. 7 del 26/11/2020, con i quali si stabiliscono i criteri per lo svolgimento delle sedute di Giunta e di Consiglio dell'Unione in videoconferenza avvalendosi dell'applicativo informatico in dotazione all'Ente;

RICHIAMATO l'art. 5 del Regolamento per il funzionamento della Giunta, approvato con Delibera di Giunta n. 81 del 24/09/2019 e modificato con Delibera di Giunta n. 71 del 23/10/2020;

DATO ATTO che la seduta si svolge in videoconferenza e che tutti i Sindaci sono collegati in video conferenza, tranne il Sindaco Carlà che è in presenza;

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 169 recante "Piano esecutivo di gestione" (P.E.G), il quale dispone:



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

“1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro-aggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”.

VISTI altresì i seguenti articoli del medesimo D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 107, recante “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, il quale definisce le attività di gestione di competenza dei dirigenti (comma 2) stabilendo che spettano ai dirigenti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dal Consiglio e dalla Giunta (comma 3);

- l'art. 170 recante la disciplina del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

l'art. 197 (comma 2, lett. a) recante “Modalità del controllo di gestione” il quale introduce, quale prima fase in cui si articola il controllo di gestione, la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione;

VISTO altresì il D. Lgs. n. 165/2001 e, in particolare, l'art. 4 “Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità secondo cui:

- spetta agli organi di governo dell'Ente la definizione dei programmi, degli obiettivi, delle priorità e delle scelte, il controllo e la verifica dei risultati della gestione amministrativa (comma 1);

- spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali (comma 2);

VISTO il D. Lgs. 150/2009, titolo II “Misurazione, valutazione e trasparenza della performance” e, in particolare l'art. 4 “Ciclo di gestione della performance”, secondo cui le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo della gestione della performance;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi (R.O.U.S.), approvato in ultimo con deliberazione della Giunta n. 40 del 14/05/2014 e, in particolare, l'art. 16 “Sistema integrato di pianificazione e controllo” il quale disciplina il sistema di programmazione dell'Unione, stabilendo che il Piano triennale della performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 150/2009 rappresenta il collegamento tra le linee programmatiche di Mandato e gli altri livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dell'ente;



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

VISTO il regolamento sul funzionamento del Nucleo di Valutazione approvato con deliberazione di Giunta n. 10 del 12/02/2020 e in particolare l'art. 4 “*Funzioni*”, ai sensi del quale il Nucleo “(...) *c) fornisce supporto in fase di definizione e pesatura degli obiettivi del Piano della performance, nonché degli indicatori per la misurazione della relativa realizzazione, e ne effettua la validazione;*”

VISTO il Sistema di valutazione del personale dell'Unione, approvato con deliberazione di Giunta n. 68/2012, il quale all'articolo 3 “*Fasi della valutazione*”, attribuisce al Nucleo di Valutazione (in passato, O.I.V.), il compito di “*pesare*” gli obiettivi assegnati ai dirigenti in relazione alla strategicità, rilevanza esterna, complessità e rapporto di questi rispetto all'attività ordinaria;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio dell'Unione n. 4 del 25/03/2021 recante: “*Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2021/2023 e Bilancio di Previsione 2021/2023 - Approvazione*”;

VISTA la deliberazione della Giunta n. 16 del 31/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021/2023 parte contabile;

VISTO lo schema organizzativo dell'Ente, ultima modifica con delibera di Giunta n. 77 del 20/09/2016, dal quale risulta la seguente struttura organizzativa, composta di due Servizi:

- Servizio Economia Ambiente e Territorio e Forestazione (E.A.T.F.) – dirigente a ruolo, dott. Vincenzo Massaro (decreto del Presidente n. 27 del 29/12/2015);
- Servizio Affari Generali (AA.GG.) – dirigente a tempo determinato, dott.ssa Benedetta Brandi (decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020);

CONSIDERATO altresì che fanno capo al Servizio Affari Generali, le funzioni di programmazione gestionale e controllo;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata, in vigore dal 23/01/2017, approvato con delibera di Consiglio n. 47 del 30/12/2016, secondo cui il Segretario dell'ente è il soggetto deputato a proporre alla Giunta il presente provvedimento (art. 15, comma 4, lett. b);

VISTO il decreto del Presidente n. 8 del 22/12/2020 che individua la Dott.ssa Ascantini Carmela quale Segretario dell'Unione per l'anno 2021;

RAVVISATA dunque la propria competenza a provvedere;

VISTO il CCNL 21/05/2018 e, in particolare, l'art. 68 “*Fondo risorse decentrate: utilizzo*” il quale dispone al comma 2, che le risorse rese annualmente disponibili ai sensi del comma 1, sono destinate, tra l'altro, ai premi correlati alla performance organizzativa e ai premi correlati alla performance individuale;

VISTO il PEG descrittivo, composto dalle schede sintetiche ed analitiche degli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021/2023 predisposte dai dirigenti e raccolte:

- nell'All. 1 al presente atto per Servizio E.A.T.F., composto da n. 6 obiettivi PEG;
- nell'All. 2 al presente atto per Servizio AA.GG., composto da n. 10 obiettivi PEG;

DATO ATTO:

- che sono stati elaborati obiettivi di performance organizzativa e dunque a carattere trasversale che interessano entrambi i Servizi dell'Ente ovvero sia gli obiettivi “*Attuazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023*” e “*Revisione*



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

straordinaria dei residui dell'Unione nei rapporti con i comuni associati";
- che gli altri obiettivi dei Servizi sono invece obiettivi di performance individuale;

DATO ATTO che le schede PEG 2021 sopra citate, corredate di pesatura degli obiettivi e di indicatori di risultato, sono state inviate preventivamente ai membri esterni del Nucleo di Valutazione i quali hanno comunicato di non avere rilievi da fare sugli obiettivi stessi (vedi scambio di comunicazioni a mezzo mail ordinaria agli atti dell'Ufficio Risorse Umane);

DATO ATTO che il P.E.G. Descrittivo va ad integrare quello contabile già approvato con delibera di Giunta n. 16 del 31/03/2021;

DATO ATTO che il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), insieme al Piano dettagliato degli obiettivi (P.D.O.), costituisce il Piano della Performance dell'Unione ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 150/2009;

PRECISATO inoltre che gli obiettivi di P.E.G. potranno essere individuati, con specifica e ulteriore deliberazione di Giunta, quali obiettivi/progetti correlati all'integrazione della parte variabile del fondo risorse decentrate per l'anno 2021, ai sensi dell'art. 67 comma 4 e comma 5 lett. b) del vigente CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;

RITENUTO dunque di dover integrare il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 – parte contabile di cui alla deliberazione di Giunta n. 16 del 31/03/2021 mediante approvazione degli obiettivi di P.E.G. assegnati ai dirigenti (ALL/1 e ALL/2);

TUTTO CIÒ PREMESSO,

VISTA la proposta n. 37 del Segretario pro-tempore dell'Unione Mugello, Dott.ssa Carmela Ascantini;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, da parte dello stesso Segretario proponente, e contabile, da parte del Dirigente del Servizio Affari Generali, Dott.ssa Benedetta Brandi, rilasciati ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi nelle forme consentite dalla legge,

DELIBERA

1. DI APPROVARE, ad integrazione del P.E.G. parte contabile 2021/2023 di cui alla delibera di Giunta n. 16 del 31/03/2021, gli obiettivi gestionali dell'Ente espressi nelle schede analitiche e sintetiche allegate al presente atto, come di seguito riepilogato:

- Allegato n. 1 per il Servizio E.A.T.F., composto da n. 6 obiettivi P.E.G.;
 - Allegato n. 2 per il Servizio AA.GG., composto da n. 10 obiettivi P.E.G.;
- dando atto che gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI DARE ATTO che il Nucleo di valutazione, informato preventivamente sulle schede P.E.G. elaborate dai Servizi, non ha espresso rilievi in merito;

3. DI PRECISARE che gli obiettivi recanti *“Attuazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023”* e *“Revisione straordinaria dei residui dell'Unione nei rapporti con i comuni associati”* hanno carattere trasversale, interessando entrambi i Servizi e misureranno dunque la performance organizzativa, mentre i restanti obiettivi di P.E.G. misureranno la performance individuale;



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

4. DI DARE MANDATO ai singoli dirigenti in ordine all'approvazione degli obiettivi di P.D.O. (Piano dettagliato degli obiettivi) per l'esercizio in corso;

5. DI DARE ATTO che il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, unitamente al Piano dettagliato degli obiettivi in corso di approvazione, costituiscono il Piano della Performance dell'Unione ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 150/2009;

6. DI TRASMETTERE copia del presente atto ai dirigenti interessati per quanto di loro competenza;

INDI LA GIUNTA, stante l'urgenza,

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi in separata votazione, e nelle forme consentite dalla legge,

DELIBERA

7. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
f.to Moschetti Gian Piero Philip

Il Vice Segretario
f.to Brandi Benedetta

Parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio

Proposta di DELIBERA DI GIUNTA n. 37 del 01-07-2021 ad oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PARTE DESCRITTIVA ANNO 2021 - APPROVAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del servizio esprime parere **Favorevole** di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo, 08-07-2021

Il Responsabile
f.to Ascantini Carmela

Parere di regolarità contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari

Proposta di DELIBERA DI GIUNTA n. 37 del 01-07-2021 ad oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PARTE DESCRITTIVA ANNO 2021 - APPROVAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dei servizi finanziari esprime parere **Favorevole** di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo, 09-07-2021

Il Responsabile
f.to Brandi Benedetta

INFORMAZIONI

Chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) della Toscana entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione. I due ricorsi sono alternativi.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e
rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

La presente copia per uso amministrativo, esente da bollo, è conforme all'originale informatico.

Borgo San Lorenzo, _____

Il Segretario
