

COPIA

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA
n. 60 del 11-09-12**

OGGETTO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE APPROVAZIONE SCHEDE
SINTETICHE - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI AP=
PROVAZIONE "ALBERO DEGLI OBIETTIVI".

L'anno duemiladodici il giorno undici del mese di settembre alle ore 16:00, nella sede della Unione Montana dei Comuni del Mugello, convocata nelle forme di rito, si è riunita la Giunta Esecutiva.

PRESIEDE il PRESIDENTE sig. BETTARINI GIOVANNI.

Dei componenti la Giunta Esecutiva:

BETTARINI GIOVANNI	PRESIDENTE	P
ZANIERI CARLO	VICE PRESIDENTE	P
CIUCCHI IDA	ASSESSORE	A
SCARPELLI CLAUDIO	ASSESSORE	P
BASSETTI PAOLO	ASSESSORE	P
MENGHETTI CRISTIAN	ASSESSORE	P
SEMPlici MARCO	ASSESSORE	P
IGNESTI FEDERICO	ASSESSORE	P
IZZO ROBERTO	ASSESSORE	P

ne risultano **PRESENTI** n. 8 e **ASSENTI** n. 1.

PARTECIPA il Dott. BANCHI ANDREA in qualità di SEGRETARIO, incaricato della redazione del verbale.

LA GIUNTA

ESAMINATA la proposta n. 66 del Segretario, Dott. Andrea Banchi, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione approvazione schede sintetiche – Piano Dettagliato degli Obiettivi approvazione "Albero degli Obiettivi"" ed allegata al presente provvedimento a divenirne parte integrante e sostanziale (All. A);

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, da parte dello stesso Segretario, Dott. Andra Banchi, anche Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/00;

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi nelle forme consentite dalla legge,

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta n. 66 del Segretario, Dott. Andrea Banchi, avente l'oggetto summenzionato ed allegata alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (All. A);

INDI LA GIUNTA, stante l'urgenza,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. LGS. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e, in particolare:

- l'art. 169 recante "Piano esecutivo di gestione", ai sensi del quale l'organo esecutivo determina gli obiettivi di gestione e affida gli stessi ai responsabili dei servizi;
- l'art. 197 recante "Modalità del controllo di gestione" il quale, al comma 2 lett. a) introduce, quale prima fase in cui si articola il controllo di gestione, la predisposizione di un Piano dettagliato degli obiettivi;
- il comma 2 dell'art. 107, il quale definisce le attività di gestione di competenza dei dirigenti, nonché il comma 3, il quale stabilisce che ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dal Consiglio e dalla Giunta;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale stabilisce che:

- spetta agli organi di governo dell'Ente la definizione dei programmi, degli obiettivi, delle priorità e delle scelte, il controllo e la verifica dei risultati della gestione amministrativa;
- spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali;

ATTESO:

- che in data 28/12/2011 con deliberazione n. 6 il Consiglio dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello ha approvato il Bilancio di Previsione 2012;
- che con deliberazione di Giunta n. 1 del 18/01/2012 sono state attribuite le risorse finanziarie del Bilancio di Previsione 2012 ai Responsabili dei Servizi approvando il Piano Esecutivo di Gestione 2012 – parte contabile;
- che alla iniziale attribuzione di risorse ne sono seguite altre in funzione delle variazioni apportate al bilancio (deliberazioni nn. 11-22-30-39-41/2012);

DATO ATTO che l'Unione Montana dei Comuni del Mugello si articola in n. 3 Servizi, ovvero il Servizio Ambiente e Territorio, il Servizio Agricoltura e Foreste, il Servizio Economia Promozione e Saperi;

VISTO il decreto del Presidente n. 2 del 30/02/2012 con il quale è stata confermata, per l'anno 2012, la nomina del dott. Giovanni Miccinesi quale Responsabile del Servizio Agricoltura e Foreste e del dott. Vincenzo Massaro quale Responsabile del Servizio Ambiente e Territorio;

VISTO altresì il decreto del Presidente n. 5 del 16/05/2012 con il quale lo scrivente, in comando dal Comune di Borgo S. Lorenzo, è stato nominato, per il periodo 16/05/2012-31/12/2012, Responsabile del Servizio Economia Promozione e Saperi;

ATTESO:

- che questa Unione Montana, ex Comunità Montana Mugello, ha aderito alla gestione in forma associata dell'Organismo Indipendente di Valutazione al fine di giungere a modelli omogenei di programmazione, misurazione e valutazione delle performance;
- che si sono tenuti incontri tra gli enti aderenti alla gestione associata ed i membri dell'O.I.V. al fine di elaborare, oltre ad un sistema di valutazione unitario, proposte di Piano Esecutivo di Gestione uniformi nella struttura e negli elementi caratterizzanti;

VISTE dunque le schede sintetiche degli obiettivi strategici del Piano Esecutivo di Gestione anno 2012, presentate e firmate dai Responsabili dei Servizi, nonché le schede riepilogative di ciascun Servizio (rispettivamente, allegati 1 e 2 al presente atto);

RITENUTO di dover approvare i suddetti obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione;

CONSIDERATO altresì che il Piano dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) non è solamente lo sviluppo naturale del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ma rappresenta uno strumento di programmazione e valutazione dell'intera struttura organizzativa la quale partecipa all'attuazione ed all'implementazione delle attività pianificate;

RITENUTO di dover approvare il prospetto sintetico degli obiettivi di P.D.O. (cd. "albero degli obiettivi") affidati agli Uffici in cui si struttura l'Ente;

DATO ATTO che, in seguito, gli obiettivi P.D.O., declinati nelle singole schede di dettaglio, saranno approvati mediante determinazione dello scrivente;

VISTI:

- l'art.108 del D.Lgs 267/2000 che assegna al Direttore Generale la competenza in ordine alla predisposizione del Piano dettagliato degli Obiettivi;
- l'art. 43 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 110 del 23/12/2010, applicabile all'Unione Montana in virtù di quanto disposto dall'art. 49 del vigente Statuto, secondo il quale spettano al Direttore Generale le attività di pianificazione strategica e di programmazione e controllo della gestione dell'Ente, nonché la predisposizione e l'attuazione del P.D.O.;
- l'art. 2 comma 186, lett. d) della L. 191/2009 recante la soppressione della figura del Direttore Generale tranne che nei comuni con popolazione superiore ai 100.000 abitanti;

CONSIDERATO che lo scrivente, in forza del decreto del Presidente dell'Unione n. 4 del 9/05/2012 è stato incaricato delle funzioni di Segretario e delle funzioni di datore di lavoro/capo del personale della soppressa figura del direttore generale;

RAVVISATA la propria competenza in ordine alla proposta alla Giunta del Piano Esecutivo di Gestione 2012 e dell'albero degli obiettivi PDO 2012;

PROPONE

- 1) DI APPROVARE l'integrazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 con gli obiettivi dell'Ente espressi dalle schede allegati al presente atto (all. 1);
- 2) DI APPROVARE il prospetto sintetico degli obiettivi di P.D.O. 2012 dell'Ente (cd. "albero degli obiettivi" - all.2);
- 3) DI DARE ATTO che le schede analitiche del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano Dettagliato degli Obiettivi saranno approvate in seguito con apposita determinazione dello scrivente;

4) DI DARE ATTO che le responsabilità dei Servizi in cui si articola l'Ente sono così riassumibili:

- Servizio Ambiente e Territorio: dott. Vincenzo Massaro
- Servizio Agricoltura e P.A.F.: dott. Giovanni Miccinesi
- Servizio Economia, Promozione e Saperi: dott. Andrea Banchi

5) DI DICHIARARE la deliberazione che si propone di adottare Immediatamente Eseguitabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs. n.267/2000;

6) DI COMUNICARE l'adozione del presente atto ai Responsabili dei Servizi nonché agli uffici dell'Unione;

Il Segretario
Dott. Andrea Banchi

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
N. 60 DEL 11-09-12

PARERI RESI AI SENSI DEL D.Lgs. 18.08.00 N. 267 SULLA DELIBERA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE APPROVAZIONE SCHEDE
SINTETICHE - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI AP=
PROVAZIONE "ALBERO DEGLI OBIETTIVI".

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla presente proposta di deliberazione ex art.
49,Comma 1, D.Lgs. 18.08.00 n.267.

Borgo San Lorenzo, 11-09-12

Il Responsabile
F.to BANCHI ANDREA

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla presente proposta di deliberazione ex
art. 49, comma 1, D.Lgs. 18.08.00 n. 267.

Borgo San Lorenzo, 11-09-12

Il Responsabile
F.to BANCHI ANDREA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to BETTARINI GIOVANNI

Il SEGRETARIO
F.to BANCHI ANDREA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio di questo ente N. Registro
586 per quindici (15) giorni consecutivi dal 21-09-12 al 06-10-12 ai
sensi dell'art. 124, comma 2, del D.Lgs. 18.08.00 n. 267.

Borgo San Lorenzo, 07-10-2012

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Annalisa MASOTTI

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

il 02-10-12, per la decorrenza del termine di giorni **DIECI** dalla sua pubblicazione
all'albo pretorio (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18.08.00 n. 267);

Borgo San Lorenzo, 03-10-2012

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Annalisa MASOTTI

PROGRAMMI	ATTIVITA'	SERVIZIO	OBIETTIVI	NUMERO OBIETTIVO	UFFICIO		
1	1.01	organi istituzionali	EPS	1. Supporto Organi Istituzionali	1.01.01	RAI	
			EPS	2. Gestione Albi, anagrafi e atti	1.01.02	RAI	
			EPS	3. Segreteria del presidente/Giunta	1.01.03	RAI	
	1.02	servizi generali interni di supporto		EPS	1. Programmazione e gestione contabile	1.02.01	RAI
				EPS	2. Servizi di Economato e Proveditorato	1.02.02	RAI
				EPS	3. Gestione del patrimonio e del rischio	1.02.03	RAI
				EPS	4. Comunicazione istituzionale	1.02.04	RAI
	1.03	risorse umane		AT	1. Programmazione risorse umane e gestione rapporti di lavoro	1.03.01	RU
				AT	2. Gestione operai forestali	1.03.02	RU
				AT	3. Contrattazione decentrata	1.03.03	RU
				AT	4. Servizio di protocollo	1.03.04	RU
	1.04	programmazione e controllo	AT	1. Programmazione gestionale e controllo	1.04.01	RU	
	1.05	Società dell'Informazione		AT	1. Rete interna	1.05.01	INFO
				AT	2. Rete civica	1.05.02	INFO
1.06	gestione gare		AF	1. Gestione Ufficio Gare Associato	1.06.01	UGA	
			AF	2. Riorganizzazione Ufficio Gare Associato	1.06.02	UGA	
PROGRAMMI	ATTIVITA'	SERVIZIO	OBIETTIVI	NUMERO OBIETTIVO	UFFICIO		
2	2.01	sistema bibliotecario		EPS	1. Sviluppo e Organizzazione	2.01.01	CU
				EPS	2. Progettazione e coordinamento	2.01.02	CU
	2.02	sistema museale	EPS	1. Progettazione, promozione e coordinamento	2.02.01	CU	
	2.03	altri interv. sostegno della cultura	EPS	1. Gestione degli eventi	2.03.01	CU	
	2.04	Educazione		EPS	1. Servizi prima infanzia, adolescenza e giovani	2.04.01	IEF
				EPS	2. Educazione degli adulti	2.04.02	IEF
				EPS	3. Educazione ambientale e progetto Eco-Mugello	2.04.03	IEF
	2.05	Istruzione		EPS	1. P.I.A. Diritto allo studio	2.05.01	IEF
				EPS	2. Dimensionamento rete scolastica territoriale	2.05.02	IEF
				EPS	3. Pubblicazione progetti	2.05.03	IEF
2.06	Formazione, obbligo formativo, lavoro	EPS	1. F.S.E. Formazione professionale, obbligo formativo, orientamento	2.06.01	IEF		
2.07	Servizio Civile	EPS	1. Progettazione e gestione servizio civile volontario	2.07.01	IEF		
PROGRAMMI	ATTIVITA'	SERVIZIO	OBIETTIVI	NUMERO OBIETTIVO	UFFICIO		
3	3.01.00	promozione turistica		EPS	1. Informazione Turistica	3.01.01	TU
				EPS	2. Promozione Turistica	3.01.02	TU
	3.02	sviluppo economico		EPS	1. Progetto Incubatore tecnologico	3.02.01	SE
				EPS	2. Progetti Telecentri Alto Mugello	3.02.02	SE
				EPS	3. Gestione contributi	3.02.03	SE
				EPS	4. Sviluppo strategico	3.02.04	SE
	3.03	sociale		EPS	1. Gestione contributi abbattimento barriere architettoniche	3.03.01	SOC
				EPS	2. Partecipazione alla gestione degli immobili, spazi esterni e attività	3.03.02	SOC
				EPS	3. Gestione della convenzione con la SdS Mugello sui servizi sociali e socio-sanitari	3.03.03	SOC

PROGRAMMI	ATTIVITA'	SERVIZIO	OBIETTIVI	NUMERO OBIETTIVO	UFFICIO	
4	4.01	Interventi agro-forestali	AF	1. Programmazione interventi, monitoraggio e rendicontazioni; progettazione ed approvazione perizie; aggiudicazione, controllo, direzione e collaudo lavori.	4.01.01	PAF / FA
			AF	2. Interventi di manutenzione, controllo e vigilanza con la squadra Operai Forestali	4.01.02	PAF
			AF	3. Programmazione, progettazione, realizzazione e rendicontazione interventi PSR sul PAF	4.01.03	PAF/FA
	4.02	Interventi sui fabbricati, aree attrezzate e sentieri	AF	1. Programmazione interventi, reperimento risorse, monitoraggio, rendicontazione, manutenzione straordinaria, valorizzazione turistica del PAF	4.02.01	PAF/UGA/FA/GTP
	4.03	Concessioni e vendite	AF	1. Nuove concessioni annuali e pluriennali ed autorizzazioni varie - Gestione e controllo rapporti con i concessionari	4.03.01	PAF / UGA / FA
			AF	2. Quarto Piano di Vendita	4.03.02	PAF/FA/UGA
	4.04	Servizio antincendio boschivo	AF	1. Pianificazione, organizzazione e rendicontazione Convenzioni con i Comuni, convenzioni con le associazioni di volontariato	4.04.01	PAF
			AF	2. Squadra Operai Forestali	4.04.02	PAF
			AF	3. Gestione associata catasto dei boschi percorsi dal fuoco	4.04.03	PAF / FA
PROGRAMMI	ATTIVITA'	SERVIZIO	OBIETTIVI	NUMERO OBIETTIVO	UFFICIO	
5	5.01	programmazione e sostegni sviluppo aziendale	AF	1. Programmazione concertata impiego risorse PSR	5.01.01	SA / ISC
			AF	2. Gestione tecnico-amministrativa delle misure a favore del settore agricolo forestale	5.01.02	SA / ISC / FA
	5.02	pareri e certificazioni	AF	1. Rilascio pareri LR 1/05, certificazione accesso agevolazioni fiscali e svolgimento verifiche iniziali e controlli successivi IAP	5.02.01	ISC / FA
	5.03	altre iniziative a sostegno dello sviluppo rurale	AF	1. Interventi sviluppo territoriale settore primario incluso "Paniere delle tipicità"	5.03.01	ISC / SA / FA
			AF	2. Gestione associata servizio di macellazione Centro Carni	5.03.02	UGA / FA
	5.04	Vincolo idrogeologico	AF	1. Istruttoria pratiche autorizzazioni, dichiarazioni e piano dei tagli; svolgimento sopralluoghi e redazione pareri in sostituzione del CFS	5.04.01	PAF / FA
			AF	2. Ordinanze e ripristino	5.04.02	PAF / FA
	5.05	contenziosi, recuperi, sanzioni e ordinanze	AF	1. Costituzione in giudizio (parte ricorrente e/o resistente) Attività di recupero contributi C.E., Stato, Regione	5.05.01	FA/ISC/SA/PAF
			AF	2. Verifica pagamenti sanzioni vincolo idrogeologico. Valutazioni scritti difensivi. Controdeduzioni agenti accertatori. Emissione atti ingiuntivi.	5.05.02	FA
	PROGRAMMI	ATTIVITA'	SERVIZIO	OBIETTIVI	NUMERO OBIETTIVO	UFFICIO
6	6.1	bonifica	AT	1. Gestione amministrativa (tributi, gestione utenti, istituzioni)	6.01.01	BO
			AT	2. Gestione tecnica bonifica (pianificazione lavori, manutenzioni ordi	6.01.02	BO
	6.2	gestione associata territorio	AT	1. Sistema Informativo Territoriale	6.02.01	GTP
	6.3	tutela ambiente	AT	1. Gestione Addendum	6.03.01	GTP (45%) BO (35%)
			AT	2. Opere Idrauliche di Fondovalle	6.03.02	GTP
			AT	3. Gestione O.A.L.	6.03.03	GTP
	6.4	energie rinnovabili	AT	1. Impianto bio-masse presso la sede istituzionale	6.04.01	GTP (90%) BO (5%)
			AT	2. Realizzazione impianto fotovoltaico Pianvallico	6.04.02	GTP
	6.5	S.U.A.P.	AT	1. Gestione ordinaria domande e diritti, Innovazione (regolamenti, procedure, informatizzazione)	6.05.01	SUAP
	6.6	gestione fondi speciali	AT	1. Gestione fondi soc. Autostrade spa	6.06.01	GTP
			AT	2. Progetto impianto teleriscaldamento a bio masse nel comune di \	6.06.02	GTP
				3. Progetto sede Istituzionale	6.06.03	GTP
			AT	3. Piano triennale OOPP	6.06.04	(GTP (63%) BO (32%))
	PROGRAMMI	ATTIVITA'	SERVIZIO	OBIETTIVI	NUMERO OBIETTIVO	UFFICIO
7	7.01	gestione associata di protezione civile	AT	1. Gestione centro intercomunale	7.01.01	UAPC

LEGENDA PROGRAMMI

1. GESTIONE E FUNZIONAMENTO DELL'ENTE
2. CULTURA E SOCIETA' DELLA CONOSCENZA
3. PROMOZIONE E SVILUPPO LOCALE
4. PATRIMONIO AGRICOLO FORESTALE REGIONALE
5. SVILUPPO RURALE
6. GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO
7. PROTEZIONE CIVILE

LEGENDA SERVIZI

AT	Ambiente e Territorio
AF	Agricoltura e Foreste
EPS	Economia Promozione e Saperi

LEGENDA UFFICI

BO	Bonifica
CU	Cultura
FA	Funzioni Amministrative
GTP	Gestione del territorio e progettazione
IEF	Istruzione, educazione e formazione
INFO	infrastruttura informatica
ISC	Interventi Speciali e Certificazioni
PAF	Patrimonio Agricolo e Forestale
RAI	Ragioneria e Affari Istituzionali
RU	Risorse Umane
SA	Sviluppo aziendale
SE	Sviluppo Economico
SOC	Sociale
SUAP	Sportello unico attività produttive
TU	Turismo
UAPC	Uff. Associato protezione civile
UGA	Ufficio Gare Associato

TOTALE OBIETTIVI PDO 69

M
S

S

M

S

S

S

S

M

M

M

S

S

M

M

S

M

M

M

M

SINTESI OBIETTIVI

n. obiettivo	Peso obiettivi	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 sett.	31 dic.		
1	40	P.S.R. utilizzo risorse straordinarie: particolare impegno per liquidare contributi ed ottenere finanziamenti su risorse straordinarie ed aggiuntive (pari a €2.681.060,00) del Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 per aziende agricole e forestali private e per la stessa Unione per interventi sui complessi del PAF regionale.	a) 37% b) 100% c) affidamenti e lavori in corso			a) Collaudo e pagamento entro ottobre di almeno 80% risorse assegnate 2010 (€1.616.805,00) b) Progettazione preliminare interventi PAF su 100% risorse 2012 (€611.214,00) entro marzo c) Realizzazione e rendicontazione interventi PAF su 80% risorse 2011 (€453.041,00) entro dicembre	
2	35	Centro Carni Comprensoriale: consegna e avvio entro agosto dei lavori di ampliamento e miglioramento; realizzazione entro il 10 dicembre dell'ampliamento frontale (la C.A.F. - soggetto gestore - allestisce il nuovo punto vendita e gli uffici entro il periodo natalizio). Appalto lavori impianto di depurazione e centro di transito carcasce entro dicembre 2012.	a) avvio revoca aggiudicazione b) – c) progetto preliminare			a) Consegna ed inizio lavori entro agosto b) Completamento ampliamento frontale entro il 10 dicembre 2012 c) Conclusione gara di appalto per impianto depurazione e centro di transito carcasce entro dicembre 2012.	
3	15	Valorizzazione turistica del PAF: a) realizzazione sentiero "natura per tutti" presso Casa al Goglio (anche per disabili); b) reperimento risorse, progettazione e appalto per il "recupero a bivacco di ex annesso c/o I Diacci"	a) lavori realizzati al 70% b) reperite risorse			a) Inaugurazione entro il mese di novembre 2012 b) Aggiudicazione e consegna lavori entro il mese di ottobre 2012	
4	10	Riaccertamento residui attivi e passivi per la redazione del rendiconto di gestione dell'estinta CM Mugello e reinserimento dei relativi valori nel bilancio 2012 dell'U.M.C.M in collaborazione con l'ufficio ragioneria..	100%			Proposta al Consiglio dell'Unione del riassetamento di Bilancio ex CM entro il 15 Aprile 2012	
TOT	100						

FIRMA DEL RESPONSABILE

FIRMA DEL PRESIDENTE

SCHEMA SINTETICA OBIETTIVI STRATEGICI 2012**Unione Montana dei Comuni del Mugello****SERVIZIO: AMBIENTE E TERRITORIO****RESPONSABILE: Vincenzo MASSARO****SINTESI OBIETTIVI**

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	30	IMPIANTO FOTOVOLTAICO SULLA DISCARICA DI PIANVALLICO				Presentazione proposta alla Giunta del progetto definitivo entro il 31 luglio 2012 Pubblicazione del bando di gara di appalto entro 30gg dall'approvazione in Giunta del progetto definitivo.	
2	10	RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI PER LA REDAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE CM MUGELLO E REINSERIMENTO VALORI NEL BILANCIO DELL'UNIONE				Presentazione proposta al Consiglio del riassetto di Bilancio ex CM entro il 15 Aprile 2012	
3	10	ADDENDUM ALTA VELOCITA' FERROVIARIA- PROGETTO INVASI DI FONDOVALLE				Presentazione proposta alla Giunta del progetto definitivo entro novembre 2012	
4	40	BONIFICA- RIDUZIONE DELL'EVASIONE CONTRIBUTIVA				Accertamento entrate di almeno il 50% dei ruoli emessi in modalità coattiva relativi agli anni 2009-10-11	
5	10	RETE CIVICA DEL MUGELLO-RIORGANIZZAZIONE CENTRO SERVIZI				Trasferimento dei server di rete dei servizi comunali nella struttura regionale TX entro Novembre 2012	
TOTALE	100						

FIRMA DEL RESPONSABILE**FIRMA DEL PRESIDENTE**

SCHEMA SINTETICA OBIETTIVI STRATEGICI PEG 2012

Unione Montana dei Comuni del Mugello

Servizio EPS

Responsabile: Dr. ANDREA BANCHI

SINTESI OBIETTIVI

n. obiettivo	Peso obiettivo	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	35	Proposta di modifica statutaria in conformità alla LR 68/2011 identificando le funzioni associate e quelle fondamentali per il comune obbligato				La proposta deve consentire l'acquisizione del finanziamento regionale 2012 all'Ente	
2	25	Passaggio all'Unione delle gestioni associate con capofila il Comune Borgo San Lorenzo				Effettuazione formale del passaggio di UPA, PM, comunicazione, all'Unione entro il 2012, senza riduzione delle attività già in corso	
3	20	Definizione proposta di modalità d'esercizio delle funzioni fondamentali relative al comune obbligato (Palazzuolo)				Entro 30 novembre definizione proposta con rif. DL 95/2012	
4	20	Predisposizione PEG e Piano degli obiettivi ordinari nel nuovo contesto dell'Unione				Proposta di integrazione del PEG – parte contabile con gli obiettivi strategici e ordinari dell'intero Ente entro il riequilibrio	
5	0	Accertamento dei residui Comunità Montana per nuovo bilancio dell'Unione	100			Realizzato nel periodo gennaio – aprile 2012	Attività del servizio EPS con il resto dell'Ente
TOTALE	100						

FIRMA DEL RESPONSABILE

FIRMA DEL PRESIDENTE

.....

.....