



**UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello - Borgo S. Lorenzo - Dicomano - Firenzuola - Marradi -  
Palazzuolo sul Senio - Scarperia e San Piero - Vicchio

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**DEL SERVIZIO ECONOMIA AMBIENTE TERRITORIO E FORESTAZIONE**

**n. 200 del 30-07-2019 (Registro Generale n. 366)**

**UFFICIO SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE**

**Oggetto:** SISTEMA BIBLIOTECARIO - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO DI MATERIALE DOCUMENTARIO PER PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO BIBLIOTECHE SDIMM - APPROVAZIONE VERBALI DI GARA - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMIA, AMBIENTE, TERRITORIO E FORESTAZIONE

VISTO il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvato con Deliberazione Consiliare n. 7 del 19/03/2019 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 parte contabile, approvato con Deliberazione di Giunta n. 30 del 26/03/2019 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'articolo 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali sulla disciplina dell'impegno di spesa;

VISTO l'articolo 107, commi 1, 2 e 3 lettera d) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali che disciplina le funzioni e le competenze dei dirigenti;

VISTI gli articoli 42, 48, 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, relativi alla distribuzione degli ambiti di competenza del Consiglio, della Giunta Comunale, dei Dirigenti;

VISTO il Decreto del Presidente dell'UMCM n. 27 del 29/12/15 con cui si nomina l'ing. Vincenzo Massaro a dirigente del Servizio Economia, Ambiente, Territorio e Forestazione;

VISTO l'articolo 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, secondo il quale “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTO l'art. 9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTI gli articoli 5, 7, 56 e 75 del vigente Regolamento interno sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

CONSIDERATO che il bene richiesto è identificato dal vocabolario comune per gli appalti pubblici con CPV 60112000-6 (Servizi di trasporto pubblico terrestre);

RICHIAMATE le seguenti Determinazioni Dirigenziali:

- n. 44/EATF del 06/03/2019 con cui si è dato avvio a una procedura negoziata con manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, svolta in modalità telematica avvalendosi del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, finalizzata all'affidamento del servizio di trasporto di materiale documentario per le biblioteche dello SDIMM, per un periodo di trentasei mesi, per un importo complessivo di Euro 62.500,00 (Euro 52.500,00 soggetti a ribasso + Euro 1.250,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso + Euro 8.750,00 per eventuale proroga tecnica) più IVA 22%, per un totale complessivo di Euro 76.250,00, provvedendo alla prenotazione dell'impegno di spesa e approvando contestualmente i seguenti documenti di gara: l'Avviso di manifestazione di interesse e il Capitolato di gara nel quale sono contenuti tutti gli elementi tecnico-progettuali dell'affidamento in oggetto;
- n. 59/EATF del 29/03/2019 con cui, in relazione alla suddetta gara, si sono approvati: la Lettera d'Invito, con cui invitare le cooperative sociali che hanno manifestato interesse alla partecipazione a presentare offerte per la selezione sopra descritta, il modello di scheda sintetica di Curriculum Vitae da mettere a disposizione degli offerenti, lo schema di Convenzione;
- n. 86/EATF del 30/04/2019 con cui si è nominata la commissione giudicatrice;

CONSIDERATO che, come risulta dal verbale della prima seduta di gara (conservato agli atti di ufficio insieme agli altri verbali di gara), entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, stabilito nelle ore 13.00 del 12/04/2019, risultavano pervenute n. 2 offerte;

VISTE le risultanze dell'esame delle offerte pervenute, svolto dal seggio di gara, di cui al verbale della quinta seduta di gara (conservato agli atti di ufficio insieme agli altri verbali di gara), da cui risulta l'aggiudicazione dell'affidamento del servizio di trasporto di materiale documentario per il prestito interbibliotecario per le biblioteche del Sistema Documentario Integrato Mugello-Montagna Fiorentina (SDIMM), per il triennio 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 a Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus, con sede legale in Pontassieve (FI) 50065 Via Lisbona, 23, C.F. e P.I. 05206930488, la quale ha presentato un'offerta sull'importo a base di gara di Euro 47.936,80 al netto di IVA;

TENUTO conto che gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso a carico dell'ente sono pari a Euro

1.250,00 al netto di IVA;

CONSIDERATO che l'importo dell'eventuale proroga tecnica è pari a Euro 8.750,00 al netto di IVA;

CONSIDERATO pertanto che si viene a configurare un importo di gara pari a complessive Euro 47.936,80 + Euro 1.250,00 oneri di sicurezza a carico dell'ente + Euro 8.750,00 per eventuale proroga tecnica + IVA 22% per un totale complessivo di Euro 70.682,90;

CONSIDERATO che le risorse per la prima annualità sono già nella disponibilità del Bilancio dell'ente mentre quelle per le annualità successive sono subordinate all'assegnazione dei fondi regionali e che pertanto la convenzione di affidamento del servizio prevederà, in caso di mancata assegnazione regionale, la possibilità di recesso da parte dell'Ente;

VISTO l'esito positivo delle verifiche di idoneità tecnico-professionale e di regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa provvisoriamente aggiudicataria, ai sensi degli articoli 16 e 17 della L.R. 38/07, svolte dall'Ufficio Gare e Contratti dell'ente;

DATO ATTO che:

- a) il fine che si intende perseguire è garantire e preservare la qualità e la funzionalità del Sistema Documentario Integrato Mugello-Montagna Fiorentina (SDIMM), creando opportunità di lavoro per le persone svantaggiate;
- b) l'oggetto è l'attività di trasporto di materiale documentario per il prestito interbibliotecario per le biblioteche dello SDIMM;
- c) la forma è quella della scrittura privata non autenticata;
- d) la modalità di scelta del contraente è la procedura negoziata con manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, svolta in modalità telematica avvalendosi del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che l'ente, a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto, di concerto con il soggetto affidatario del servizio, verificherà la congruità dell'attuale DUVRI (previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008) per le potenziali interferenze del servizio stesso presso l'ente, mentre per gli altri punti di carico e scarico (biblioteche e scuole) dovranno essere verificati i DUVRI attuali di concerto fra affidatario del servizio e rispettivi enti, che riceveranno da parte dell'ente idonea comunicazione dell'affidamento;

DATO ATTO altresì che, per la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'affidamento del servizio in oggetto, è stato acquisito il CIG 78076260CD;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di procedere all'aggiudicazione definitiva del suddetto servizio, assumendone il relativo impegno di spesa, e di provvedere alla stipula della convenzione

#### DETERMINA

1. DI AGGIUDICARE in via definitiva il servizio di trasporto di materiale documentario per il prestito interbibliotecario per le biblioteche del Sistema Documentario Integrato Mugello-Montagna Fiorentina (SDIMM), CIG 78076260CD a Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus, con sede legale in Pontassieve (FI) 50065 Via Lisbona, 23, C.F. e P.I. 05206930488, per il triennio 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, per Euro 47.936,80 + Euro 1.250,00 oneri di sicurezza a carico dell'ente + Euro 8.750,00 per eventuale proroga tecnica + IVA 22% per un totale complessivo di Euro 70.682,90;

2. DI APPROVARE, contestualmente all'aggiudicazione definitiva, i Verbali di gara, conservati agli atti di ufficio;

3. DI DARE ATTO che si provvederà con successivo atto all'approvazione del testo di Convenzione e, conseguentemente, alla stipula;

4. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di Euro 70.682,90 (IVA 22% inclusa), sul Cap. 520/3 del Bilancio di Previsione 2019-2021 con la seguente ripartizione:

- Euro 6.667,54 imputazione annualità 2019;

- Euro 20.002,63 imputazione annualità 2020;

- Euro 20.002,63 imputazione annualità 2021;

- Euro 20.002,63 imputazione annualità 2022 (di cui Euro 13.335,09 per quota parte terza annualità di contratto e Euro 6.667,54 per quota parte eventuale proroga tecnica);

- Euro 4.007,47 imputazione annualità 2023 (per quota parte eventuale proroga tecnica).

Per le annualità 2022 e 2023 si dà atto che l'impegno di spesa relativo sarà assunto dall'Ufficio RAI in automatico all'approvazione dei rispettivi bilanci di previsione, senza necessità di ulteriori atti;

5. DI DARE ATTO che le risorse per la prima annualità sono già nella disponibilità del Bilancio dell'ente mentre quelle per le annualità successive sono subordinate all'assegnazione dei fondi regionali e che pertanto la convenzione di affidamento del servizio prevederà, in caso di mancata assegnazione regionale, la possibilità di recesso da parte dell'Ente;

6. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;

7. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012;

8. DI DARE ATTO che, chiunque ne abbia interesse, può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR Toscana entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 120 D.Lgs 104 del 02/07/2010 e s.m.i.;

9. DI DARE ATTO che il presente atto sarà oggetto di pubblicazione ai fini della trasparenza amministrativa, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2013;

10. DI DARE ATTO che, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Dott. Roberto Elefante, in qualità di responsabile dell'Ufficio Sviluppo Economico e Culturale.

Il Dirigente  
Massaro Vincenzo