



## UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

**C O P I A**

### DELIBERAZIONE di GIUNTA n. 11 del 12-02-2020

#### OGGETTO

#### PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022 - APPROVAZIONE

L'anno duemilaventi e questo giorno dodici del mese di febbraio alle ore 14:00, presso Sede dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, convocata nelle forme di rito, si è riunita la Giunta Esecutiva.

Dei Componenti la Giunta:

Moschetti Gian Piero Philip	Presidente	P
Omoboni Paolo	Assessore	P
Mongatti Giampiero	Assessore	P
Ignesti Federico	Assessore	P
Passiatore Stefano	Assessore	P
Triberti Tommaso	Assessore	A
Buti Giampaolo	Assessore	P
Carlà Campa Filippo	Assessore	P

ne risultano presenti n. 7 e assenti n. 1.

PRESIEDE l'adunanza il Presidente dott. Moschetti Gian Piero Philip.

PARTECIPA il Segretario dott. Ascantini Carmela, incaricato della redazione del presente verbale.

#### LA GIUNTA

#### PREMESSO:

- che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 68/1999, secondo quanto previsto dall'art. 91, comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- che gli organi di revisione contabile delle amministrazioni locali sono tenuti ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, di cui all'art. 39 della L. 449/1997, secondo le previsioni dell'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (manovra finanziaria 2002);

VISTO l'art. 4 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75 che ha introdotto significative modifiche alla disciplina del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 riguardante l'organizzazione degli uffici e la programmazione dei fabbisogni di personale;

VISTO in particolare l'art. 6 del D.Lgs 165/2001, modificato per effetto del D.Lgs n. 75/2017,



## UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

nel quale si stabilisce:

- che il Piano Triennale dei fabbisogni di personale viene adottato in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo appositamente emanate con decreto ministeriale, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili. Nell'ambito del Piano è curata l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle assunzioni obbligatorie previste dall'art. 35, comma 2. Il Piano Triennale dei fabbisogni di personale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano stesso, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente (comma 2);
- che ciascuna amministrazione, in sede di definizione del Piano, indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione, sulla base dei fabbisogni programmati e delle linee di indirizzo ministeriali, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione e ferma restando la copertura dei posti vacanti nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente (comma 3);
- che le amministrazioni pubbliche che non adempiono a quanto previsto dall'art. 6 non possono assumere nuovo personale (comma 6);

RIBADITO dunque, che il Piano dei Fabbisogni, previa analisi delle esigenze quali-quantitative, si sviluppa in prospettiva triennale e viene adottato annualmente nel rispetto delle previsioni dell'art. 6, commi 2 e 3 del D.Lgs 165/2001;

VISTE le linee di indirizzo ministeriali, definite con decreto dell'8/05/2018, secondo cui il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale:

- deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e sviluppo, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali e specifici secondo le previsioni dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs 150/2009);
- trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale ovvero nell'individuazione di idonee figure e competenze professionali; esso darà conto degli eventuali processi di mobilità esterna (art. 30 D.Lgs 165/2001), delle eventuali progressioni di categoria (art. 22, comma 15, D.Lgs 75/2017); del ricorso a rapporti di lavoro flessibile, del rispetto delle norme in materia di assunzioni obbligatorie (L. 68/1999);
- non è più espresso in termini numerici (numero di posti) ma in un valore finanziario di *spesa potenziale massima*; in esso sarà evidenziata, in termini finanziari, la dotazione organica, nonché il valore finanziario dei fabbisogni programmati che non potrà superare la dotazione di spesa potenziale.
- deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa; l'organizzazione degli uffici sarà conforme al Piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 6, comma 1 D.Lgs 165/2001);

CONSIDERATO che le risorse finanziarie rappresentate nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale sono quantificate in base:

- alla spesa del personale in servizio a tempo indeterminato, inclusa quella sostenuta per il personale in comando o altro istituto analogo; la spesa del personale in part-time sarà considerata in termini di percentuale di prestazione lavorativa solo se il tempo parziale deriva da assunzione. Nel caso in cui derivi da trasformazione del rapporto sarà indicata sia la spesa effettivamente sostenuta sia quella espandibile in relazione all'eventualità di un ritorno al tempo pieno;
- ai possibili costi futuri da sostenere, in caso di rientro, per il personale assegnato in mobilità



## UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

temporanea presso altre amministrazioni;

alla spesa del personale in servizio a tempo determinato;

- ai risparmi da cessazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, relativi all'anno precedente, nel rispetto dell'art. 14, comma 7 del D.L.95/2012;

- alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, fermi restando gli ulteriori limiti connessi a tale facoltà (tetti di spesa del personale);

alla spesa necessaria alle assunzioni delle categorie protette, pur considerando che nei limiti della quota d'obbligo, sono fuori dal budget delle assunzioni;

- alla spesa necessaria connessa ad eventuali procedure di mobilità nel rispetto del DPCM 20 Dicembre 2014 anche con riferimento all'utilizzo della mobilità temporanea (acquisizione di personale in comando, fuori ruolo o analoghi istituti);

TUTTO CIO' PREMESSO,

VISTE le disposizioni in materia di Spesa di Personale di cui alla L. 296/2006 destinate agli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, in base alle quali, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non possono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008 (art. 1, comma 562 L. 296/2006);

RILEVATO che le Unioni di comuni sono enti non soggetti al Patto di stabilità;

RITENUTO che per questa Unione, l'indicatore di *spesa potenziale massima* resta quello previsto come tetto massimo alla spesa di personale, ovvero, il limite imposto dall'art. 1, comma 562 della L. 296/2006;

VISTE le disposizioni in materia di limite alla Spesa per lavoro flessibile di cui al D.L. 78/2010 secondo cui per gli enti in regola con il rispetto delle disposizioni dei commi 557 e 562, il tetto massimo di tale voce di spesa è rappresentato da quella sostenuta, per le stesse finalità, nell'anno 2009 (art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010);

DATO ATTO, come da ultimo accertato con nota prot. 3228 del 12/02/2020:

- che l'ammontare della Spesa di Personale dell'anno 2008, quantificato ai sensi dell'art. 1, comma 562 e rappresentante per questa Unione il relativo limite è pari ad € 3.167.620,24;

- che l'ammontare della spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009, quantificato ai sensi dell'art. 9, comma 28, e rappresentante per questa Unione il relativo limite è pari ad € 400.918,83;

VISTI:

- il consuntivo di Spesa di Personale, anno 2019, ex art. 1, comma 562, pari ad € 3.032.253,58, rendicontato con nota prot. 3228 del 12/02/2020 al Revisore dei Conti;

- il consuntivo di Spesa per lavoro flessibile, anno 2019, ex art. 9, comma 28, pari ad € 149.450,54, rendicontato con nota prot. 3228 del 12/02/2020 al Revisore dei Conti;

DATO ATTO che è stata effettuata:

ñ la previsione di Spesa di Personale, anno 2020, ex art. 1, comma 562, pari ad € 3.016.783,01;

ñ la previsione di Spesa per lavoro flessibile, anno 2020, ex art. 9, comma 28, pari ad € 70.997,28

e che le previsioni suddette sono state inviate al Revisore dei Conti con nota prot. 3230 del 12/02/2020;



## **UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

CONSIDERATO che l'Unione ha avviato insieme ai Comuni associati, una revisione delle modalità di calcolo dei limiti di Spesa di Personale come risulta da verbale della riunione degli Enti aderenti del 26/06/2019 sulla base di quanto stabilito dalla Corte dei Conti, Sezione Autonomie con propria deliberazione n. 20/2018;

VISTO l'art. 33, comma 2 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 recante “Assunzioni di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria” e il relativo decreto di attuazione, emanato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, attualmente in fase di pubblicazione;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni in materia di assunzioni/cessazioni di personale a tempo indeterminato:

- le Unioni di Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 100 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente (art. 1, comma 229 della Legge 28 Dicembre 2015, n. 208);
- per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo *turn-over* (art. 14 bis, comma 5 sexies D.L. 28/1/2019, n. 4);

VISTO l'art. 14, comma 7 D.L. 6/7/2012, n. 95 secondo cui le cessazioni dal servizio per processi di mobilità non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del *turn over*;

VISTI altresì:

- l'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. 183/2011 che ha introdotto l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni;
- la proposta di deliberazione della Giunta con la quale si dà atto dell'insussistenza, presso l'Ente, di situazioni di eccedenze o di soprannumero del personale dipendente;

DATO ATTO che nel corso dell'annualità 2019 si sono verificate le seguenti cessazioni di personale, con contratto a tempo pieno e indeterminato:

- n. 1 cat. C, profilo Agente di Polizia Municipale, assegnata al Distretto di Marradi (data della cessazione 31/05/2019; spazio assunzionale liberato € 22.039,42, pari al tabellare per tredici mensilità risultante da nuovo CCNL 21/05/2018);
- n. 1 cat. C, profilo Agente di Polizia Municipale, assegnata al Distretto di Borgo San Lorenzo (data della cessazione 30/09/2019; spazio assunzionale liberato € 22.039,42, pari al tabellare per tredici mensilità risultante da nuovo CCNL 21/05/2018);
- n. 1 cat. D, profilo Specialista servizi informatici, con assegnazione al Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione (data della cessazione 01/12/2019; spazio assunzionale liberato € 23.980,09, pari al tabellare per tredici mensilità risultante da nuovo CCNL 21/05/2018);
- n. 1 cat. D, profilo Specialista servizi amministrativi e giuridici, con assegnazione al Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione (data della cessazione 19/12/2019; spazio assunzionale liberato € 23.980,09, pari al tabellare per tredici mensilità risultante da nuovo CCNL 21/05/2018);
- n. 1 cat. B3, profilo Collaboratore amministrativo, con assegnazione al Servizio Affari



## UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

Generali (data della cessazione 31/12/2019; spazio assunzionale liberato € 20.652,45, pari al tabellare per tredici mensilità risultante da nuovo CCNL 21/05/2018);

- n. 1 cat. B1, profilo Assistente amministrativo e/o tecnico, con assegnazione al Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione (data della cessazione 31/12/2019; spazio assunzionale liberato € 19.536,91, pari al tabellare per tredici mensilità risultante da nuovo CCNL 21/05/2018);

CONSIDERATE neutre sotto il profilo degli spazi assunzionali le seguenti ulteriori cessazioni di personale intervenute nel corso dell'annualità 2019 in quanto fronteggiate con procedure di mobilità volontaria-intercambio:

- n. 1 unità di cat. C, profilo Esperto contabile-amministrativo, con assegnazione al Servizio Affari Generali, cessata il 18/08/2019,

- n. 1 unità di cat. D, profilo Specialista servizi amministrativi e contabili, con assegnazione al Servizio Affari Generali, cessata il 30/12/2019,

DATO ATTO:

- che sono in corso, in esecuzione della delibera di Giunta n. 84 del 24/9/2019, le procedure per la sostituzione del personale di Polizia Municipale, cat. C, cessato nel 2019, (spesa prevista per le assunzioni 9 mesi da Bilancio € 49.272,04);

- che è in corso, in esecuzione della delibera di Giunta n. 102 del 26/11/2019, la sostituzione del personale di profilo informatico di cat. D, cessato nel 2019, (spesa prevista per l'assunzione, 10 mesi da Bilancio € 28.263,82);

- che non è al momento programmabile la sostituzione del personale di profilo giuridico, cat. D, cessato nel 2019, in conseguenza dell'attivazione da parte del personale cessato del diritto alla conservazione del posto durante il periodo di prova ex art. 20, comma 10 del CCNL 21/5/2018 (posto vacante ma non disponibile fino al 19/4/2020);

- che sono in corso le procedure per la sostituzione del personale di cat. B, cessato nel 2019, come risulta dalla nota inviata all'UPA dall'Ufficio Risorse Umane il 05/12/2019 in esecuzione della delibera di Giunta n. 105 del 4/12/2019 (spesa prevista per l'assunzione, 9 mesi da Bilancio € 23.419,63); detta sostituzione genera un resto assunzionale di € 18.149,95;

DATO ATTO:

ñ che in esecuzione della delibera di Giunta n. 102 del 26/11/2019, allo scopo di fronteggiare la cessazione, nel mese di dicembre 2019, di entrambe le unità di personale assegnate all'Ufficio Informatica (dimissioni cat. D e pensionamento cat. B) è stato attivato un comando a tempo pieno e determinato dal 01/12/2019 al 29/02/2020 di personale di cat. C proveniente dal Comune di Barberino di Mugello (spesa stimata per il comando nell'anno 2020, € 5.650,00);

ñ che il Dirigente del Servizio di assegnazione ha manifestato l'esigenza di una proroga di detto comando per ulteriori 4 mesi (marzo-giugno 2020) per consentire altresì l'affiancamento della nuova unità di personale di cat. D, la cui assunzione è prevista dal mese di marzo (spesa stimata per la proroga del comando nell'anno 2020 € 11.171,00);

DATO ATTO altresì:

ñ che in esecuzione della delibera di Giunta n. 84/2019 è in corso la copertura, a tempo pieno e indeterminato di un posto di cat. C, Agente di Polizia Municipale, tramite utilizzo, in quota parte di facoltà assunzionali cedute dal Comune di Dicomano, ex art. 32, comma 5 del D.Lgs 267/2000 (spesa prevista per l'assunzione, 9 mesi da Bilancio € 24.636,02);

ñ che in esecuzione della delibera di Giunta n. 111/2018 è in corso, la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di cat. C profilo amministrativo, tramite utilizzo di facoltà assunzionali cedute dal Comune di Dicomano ex art. 32, comma 5 del D.Lgs



## **UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

267/2000 (spesa prevista per l'assunzione, 9 mesi da Bilancio € 23.419,63);

DATO ATTO infine che l'Ente sull'annualità 2020 sosterrà i seguenti oneri per il personale a tempo pieno e determinato, già in servizio, per una spesa complessiva di € 41.257,44 riferita nel dettaglio a:

- € 31.302,12 per una cat. C, profilo Esperto in relazioni esterne e comunicazione, facente capo all'Ufficio di Staff ex art. 90 del TUEL, 11 mesi;

- € 9.955,32, per una cat. C, profilo Esperto amministrativo e contabile, facente capo al Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione (Ufficio Gare e Contratti) 4 mesi fino la 18/4/2020;

VISTA la richiesta finalizzata all'attivazione di un contratto di somministrazione lavoro teso a fronteggiare la carenza di personale amministrativo presso l'Ufficio Gare e Contratti, pervenuta in data 11/02/2020 dal Dirigente del Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione;

CONSIDERATO che le risorse necessarie all'assunzione sopra citata vengono stimate in € 12.000,00 (4 mesi)

TUTTO CIO' PREMESSO,

CONSIDERATO per lo svolgimento delle funzioni associate in materia di Personale l'Ente si avvale di professionalità poste in posizione di distacco funzionale da parte dei Comuni di Borgo San Lorenzo (n. 1 unità di cat. D3 e n. 1 unità di cat. C2), Barberino di Mugello (n. 1 unità di cat. D2) e Vicchio (n. 1 B7 al 50%) sostenendo una spesa pro-quota sulla base del sistema di riparto attualmente vigente, pari ad € 1.031,50 sulla base di quanto consuntivato per l'anno 2019, al netto delle quote del personale dell'Unione e dei rimborsi effettuati dai Comuni;

DATO ATTO che ad oggi non risultano attivate procedure di mobilità temporanea verso altre amministrazioni;

DATO ATTO infine che l'Ente ha alle proprie dipendenze una squadra di Operai Forestali, inquadrati nel V livello del CCNL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria, il cui costo complessivo (trattamento fisso e accessorio inclusi oneri ed IRAP), stanziato in Bilancio per l'anno 2020 ammonta ad € 268.743,50 ;

RICHIAMATO lo Schema Organizzativo dell'Ente, in ultimo approvato con delibera di Giunta n. 77 del 20/09/2016 che individua i Servizi dell'Unione (Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione e Servizio Affari Generali) definendone compiti, funzioni e attribuzioni;

RICHIAMATO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta n. 40 del 14/05/2014;

RICHIAMATO il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali, triennio 2016-2018, sottoscritto il 21/05/2018;

VISTI gli allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- ALL/A nel quale viene rappresentata, per ciascuna categoria, la consistenza del personale a tempo indeterminato e determinato in servizio, la consistenza del personale a tempo indeterminato e determinato non ancora in servizio, rispetto a procedure già avviate, la consistenza del fabbisogno di personale a tempo indeterminato e a tempo determinato per il triennio 2020-2022, annualità 2020;



## UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

- ALL/B nel quale viene rappresentato il quadro della spesa connessa alle assunzioni a tempo indeterminato programmate nel triennio 2020-2022, dando atto del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 229 della legge 208/2015;

DATO ATTO che la presente proposta viene trasmessa al Revisore dei Conti per il parere previsto ai sensi dell'art. 19, comma 8 della legge 448/2001;

RICHIAMATO il Piano triennale delle azioni positive dell'Unione, per il triennio 2019-2021, approvato con delibera n. 43 del 30/04/2019;

ATTESO che del presente atto viene resa informativa alle R.S.U dell'Ente;

RICHIAMATO l'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020 che conferisce alla Dott.ssa Brandi Benedetta le funzioni di dirigente del Servizio Affari Generali;

VISTA la proposta n. 8 del Dirigente del Servizio Affari Generali;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento, da parte dello stesso Dirigente proponente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che con nota prot. n. 3230 del 12/02/2020 è stata data informativa alla RSU;

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi nelle forme consentite dalla legge,

### DELIBERA

1) DI APPROVARE il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, come segue:

A) Risorse finanziarie rappresentanti la Dotazione Organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562 della L. 296/2006 e successive modifiche e integrazioni, pari ad € 3.167.620,24;

B) Risorse finanziarie rappresentanti la consistenza dei dipendenti in servizio, a tempo indeterminato, per una spesa pari ad € 2.562.190,28 espandibile, in caso di rientro a tempo pieno del personale in regime di tempo parziale, per € 2.640.129,61;

C) Risorse finanziarie rappresentanti la consistenza di personale di altre pubbliche amministrazioni in posizione di distacco, a tempo pieno, per lo svolgimento delle funzioni associate (UPA), € 1.031,50, quota netta a carico dell'Unione;

D) Risorse finanziarie rappresentanti la consistenza di personale di altre pubbliche amministrazioni in posizione di comando, € 16.821,00 (di cui € 5.650,00 fino al 29/2/2020 ed € 11.171,00 per eventuale proroga fino a giugno 2020);

E) Risorse finanziarie rappresentanti la consistenza del personale, a tempo pieno e indeterminato, non ancora in servizio riconducibile a procedure già avviate e da concludere, sulla base della programmazione del fabbisogno 2019-2021, € 97.327,69;

F) Risorse finanziarie rappresentanti la consistenza del personale in servizio, a tempo pieno e



## **UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

determinato, € 41.257,44;

G) Risorse finanziarie rappresentanti la consistenza del fabbisogno di personale 2020-2022, annualità 2020, a tempo pieno e indeterminato, € 51.683,45;

H) Risorse finanziarie rappresentanti la consistenza del fabbisogno di personale 2020-2022, annualità 2020, a tempo pieno e determinato, € 12.000,00;

I) Risorse finanziarie rappresentanti la consistenza del personale della squadra Operai Forestali in dotazione (CCNL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria), anno 2020, € 268.743,50;

2) DI DARE ATTO dell'insussistenza di personale in esubero, in considerazione della struttura organizzativa dell'Ente e della ricognizione delle eccedenze di personale, effettuata ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001 con precedente deliberazione della Giunta;

3) DI APPROVARE gli allegati ALL/A e ALL/B al presente provvedimento;

4) DI DARE ATTO che risultano rispettati, con riferimento all'ultimo esercizio chiuso (2019), i vincoli assunzionali e di spesa in capo a questa amministrazione previsti dall'art. 1 comma 562 della L. 296/2006 e dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010e s.m.i;

5) DI DARE ATTO che i suddetti vincoli risultano rispettati anche sulla base delle previsioni di spesa per l'anno 2020 secondo le verifiche effettuate dall'Ufficio Risorse Umane (previsione di spesa anno 2020 art. 1 comma 562, € 3.016.783,01; previsione di spesa anno 2020 art. 9, comma 28, € 70.997,28);

6) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto all'acquisizione del parere favorevole da parte dell'organo di revisione ex art. 19 comma 8 L. 448/2001;

7) DI DARE ATTO del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 229 della L. 208/2015 come evidenziato nell'allegato B);

8) DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs 33/2013 e inviato alla Ragioneria Generale dello Stato ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs 165/2001, come introdotto dal D. Lgs 75/2017 e di quanto disposto con circolare RGS 18/2018;

9) DI DARE MANDATO all'Ufficio Risorse Umane per l'adozione degli atti necessari alle assunzioni disposte con il presente provvedimento;

10) DI DARE ATTO che, con nota prot. n. 3230 del 12/02/2020, è stata resa informativa alle RSU ai sensi dell'art. 7 del CCNL 01/04/1999 con comunicazione in data odierna;

INDI LA GIUNTA, stante l'urgenza,

CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, espressi in separata votazione e nelle forme consentite dalla legge,

**DELIBERA**

11) DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli



**UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

effetti dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs 267/2000.



## **UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
f.to Moschetti Gian Piero Philip

Il Segretario  
f.to Ascantini Carmela

### **Parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio**

**Proposta di DELIBERA DI GIUNTA n. 8 del 10-02-2020 ad oggetto: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022 - APPROVAZIONE**

**Il sottoscritto Responsabile del servizio** esprime parere **Favorevole** di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo, 12-02-2020

Il Responsabile  
f.to Brandi Benedetta

### **Parere di regolarità contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari**

**Proposta di DELIBERA DI GIUNTA n. 8 del 10-02-2020 ad oggetto: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022 - APPROVAZIONE**

**Il sottoscritto Responsabile dei servizi finanziari** esprime parere **Favorevole** di regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo, 12-02-2020

Il Responsabile  
f.to Brandi Benedetta

---

#### **INFORMAZIONI**

Chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) della Toscana entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione. I due ricorsi sono alternativi.



**UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e  
rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

La presente copia per uso amministrativo, esente da bollo, è conforme all'originale informatico.

Borgo San Lorenzo, \_\_\_\_\_

Il Segretario

---

ALL/A alla proposta di deliberazione alla Giunta n 8 DEL 10/02/2020

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020- 2022

A)	DOTAZIONE ORGANICA ART. 1 COMMA 562 L. 296/2006 /SPESA POTENZIALE MASSIMA	€ 3.167.620,24
B)	RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AL PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO - ANNO 2020	€ 2.562.190,28
	RISORSE FINANZIARIE DESTINATE ALLA SPESA ESPANDIBILE DEL PERSONALE A TEMPO PARZIALE - ANNO 2020	€ 77.939,33
		€ 2.640.129,61
C)	RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AL PERSONALE IN DISTACCO PROVENIENTE DA ALTRE PP.AA. ANNO 2020	€ 1.031,50
D)	RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AL PERSONALE IN COMANDO PROVENIENTE DA ALTRE PP.AA. ANNO 2020	€ 16.821,00
E)	RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO NON ANCORA IN SERVIZIO ANNO 2020	€ 97.327,69
F)	RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO IN SERVIZIO ANNO 2020	€ 41.257,44
G)	RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AL FABBISOGNO 2020-2022 DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2020	€ 51.683,45
H)	RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AL FABBISOGNO 2020-2022 DI PERSONALE CON CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE ANNO 2020	€ 12.000,00
	RISORSE FINANZIARIE ANNO 2020 solo personale CCNL 21/5/2018	€ 2.782.311,36
	spesa espandibile per personale Part -Time	€ 77.939,33
	TOTALE GENERALE con spesa espandibile solo CCNL 21/5/2018	€ 2.860.250,69
I)	RISORSE FINANZIARIE DESTINATE ALLA SQUADRA OPERAI FORESTALI A CARICO DI REGIONE TOSCANA – ANNO 2020	€ 268.743,50

B) + C) + D) + E) + F) + G)

## ALLEGATO B alla proposta di delibera n. 8 del 10/02/2020

## SPESA CONNESSA ALLE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO PROGRAMMATE NEL TRIENNIO 2020-2022

Anno 2019						
numero cessazioni	anno di cessazione	ultimo giorno di servizio	decorrenza cessazione	anno di sostituzione	categoria giuridica personale cessato	importo annuo (stipendio tabellare e tredicesima personale cessato)
1	2019	31/12/19	01/01/20	2020	B3	€ 20.652,45
1	2019	31/12/19	01/01/20	2020	B1	€ 19.536,91
1	2019	01/12/19	02/12/02	2020	D1	€ 23.980,09
						€ 64.169,45

Anno 2020						
numero assunzioni	categoria	profilo	atto di riferimento	servizio	tipologia di assunzione	importo annuo (stipendio tabellare e tredicesima personale cessato)
1	C1	Esperto contabile e/o amministrativo	Delibera 105 del 4/12/2019	AA.GG.	procedura concorsuale	€ 22.039,41
1	D1	Specialista servizi informatici	Delibera 102 del 26/11/2019	EATF	scorrimento graduatoria valida /procedura concorsuale	€ 23.980,09

TOTALE SPESA ASSUNZIONI	€ 46.019,50
-------------------------	-------------

RESTI ASSUNZIONALI	€ 18.149,95
--------------------	-------------