



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA ISTRUTTORI PER IL COMUNE DI BARBERINO DEL MUGELLO

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 30 del d. lgs. n. 165/2001;

Facendo seguito alla deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Barberino del Mugello n. 5 del 18/01/2024 avente ad oggetto Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024-2026;

In esecuzione della propria determinazione n. 15 del 06/02/2024;

RENDE NOTO

che è indetta **procedura di mobilità esterna**, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 per la copertura di **n. 02 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Amministrativo – Area Istruttori** presso il Comune di Barberino del Mugello

La copertura mediante mobilità volontaria del posto di cui al presente avviso è subordinata all'esito negativo delle comunicazioni obbligatorie di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione

Alla procedura di mobilità di cui al presente avviso possono partecipare tutti i dipendenti a tempo pieno ed indeterminato di pubbliche amministrazioni con uguale (o analogo) profilo professionale e inquadramento nella categoria di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori), in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e dei seguenti ulteriori requisiti specifici:

- a) nulla osta (preventivo al trasferimento o quanto meno parere di massima favorevole al trasferimento);
- b) assenza di sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale comminate nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando;
- c) possesso della patente di categoria B
- d) possesso dell'idoneità fisica, senza prescrizioni, alla mansione, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza dell'ultima verifica periodica effettuata;
- e) avere superato il periodo di prova.

Tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

La mancanza di uno dei requisiti anzidetti costituisce causa di esclusione dalla presente procedura di mobilità.

Art. 2

Presentazione della domanda

Il termine di presentazione della domanda è fissato alle ore 23:59 del 29/02/2024.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

La domanda dovrà essere presentata attraverso la piattaforma InPa “Il portale del reclutamento” all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

In caso di temporaneo malfunzionamento, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione, l’Unione Montana dei Comuni del Mugello si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema. Le domande trasmesse con modalità diverse da quella indicata e/o che dovessero pervenire a mezzo posta elettronica o cartaceo non saranno prese in considerazione.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Si precisa che nella domanda di partecipazione, oltre alla dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all’art. 1, il candidato dovrà fornire le informazioni solitamente contenute nel curriculum vitae (attività di servizio svolta presso l’Ente di provenienza nel profilo richiesto, titoli di studio posseduti, eventuali altre esperienze lavorative, altre informazioni ritenute utili).

Art. 3

Verifica dei requisiti

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, nel rispetto dei termini indicati, saranno implicitamente ammessi a partecipare alla selezione. A tal proposito, l’elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul portale InPa, alla pagina della presente procedura, e sul sito istituzionale dell’Ente **www.uc-mugello.fi.it** sezione “Amministrazione trasparente – Concorsi pubblici e mobilità”.

L’ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 4

Ammissione alla selezione. Criteri di selezione

L’Ufficio Personale Associato dell’Unione Mugello è l’ufficio competente ad effettuare tutti gli adempimenti procedurali e gestionali relativi alla presente selezione fino al ricevimento delle domande dei candidati e all’ammissione/esclusione degli stessi.

Successivamente la procedura sarà seguita dall’UO Risorse Umane del Comune di Barberino di Mugello.

La selezione sarà svolta, mediante **colloquio**, da una Commissione Esaminatrice, composta da tre componenti e nominata dal Comune di Barberino di Mugello.

Durante il colloquio, che avrà contenuto motivazionale, saranno valutate anche le esperienze lavorative possedute, il percorso di studi e le competenze trasversali dimostrate.

La data di svolgimento del colloquio e eventuali successive modifiche della stessa saranno comunicate mediante avviso pubblicato sul Portale inPA, sul sito istituzionale web del Comune di Barberino di Mugello, all’Albo pretorio e nella sottosezione “Bandi di concorso” della sezione “Amministrazione trasparente”.

L’indicazione della data del colloquio nonché gli eventuali avvisi di modifica della stessa, pubblicati sul portale inPA e sul istituzionale del Comune di Barberino del Mugello, valgono come comunicazione ed avviso di convocazione, senza necessità di comunicazioni ulteriori per i candidati partecipanti alla selezione che non abbiano ricevuto comunicazione o avviso di avvenuta esclusione.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Art. 5 **Graduatoria**

Al termine della selezione la Commissione predisporrà la graduatoria che si esaurisce con la copertura del posto previsto nel presente avviso, salva la possibilità di scorrimento, entro sei mesi, nell'ipotesi di rinuncia o cessazione del candidato.

Art. 6 **Assunzione in servizio**

Saranno assunti i candidati utilmente collocati al primo e al secondo posto nell'anzidetta graduatoria. Nel caso in cui nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo, l'Ente prenderà atto di non poter dare corso all'assunzione mediante la presente procedura di mobilità.

In presenza di più candidati risultati idonei e collocati in graduatoria, si procederà per scorrimento. Qualora si accerti la mancanza di altri candidati risultati idonei, l'Ente prenderà atto di non poter dare corso all'assunzione mediante la presente procedura di mobilità.

Sarà attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL Funzioni Locali e il trattamento accessorio previsto dalla contrattazione decentrata vigente nell'Ente di destinazione.

Art. 7 **Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso pubblico è effettuato presso la sede dell'Unione, a Borgo San Lorenzo, via Palmiro Togliatti 45, e successivamente presso il Comune di Barberino del Mugello in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di avviso pubblico.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono i seguenti: dpo@uc-mugello.fi.it
Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito preposto al procedimento del presente avviso pubblico e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata. I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che li riguardano e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati al link sopra riportato. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Art. 8 **Disposizioni finali**



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi,
Palazzuolo Sul Senio, Vicchio
e Unione Montana dei Comuni del Mugello

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge, di regolamento e di C.C.N.L. vigenti in materia.

Il responsabile del procedimento fino alla verifica delle domande pervenute per la ammissione/esclusione dei candidati è la Dirigente dell'Ufficio personale Associato.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale Associato, (e-mail: concorsi@uc-mugello.fi.it). Copia dell'avviso è disponibile sul sito istituzionale web dell'Unione Mugello www.uc-mugello.fi.it e del Comune di Barberino di Mugello alla sottosezione "Bandi di concorso" della sezione "Amministrazione trasparente".

Borgo San Lorenzo, 06/02/2024

Il Dirigente