UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO
Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

COPIA USO AMMINISTRATIVO

DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 5 DEL 07-10-2026

Ufficio: UFFICIO RAGIONERIA AFFARI ISTITUZIONALI

Oggetto: CHIUSURA STRAORDINARIA SERVIZI ED UFFICI DELL'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MUGELLO NEL GIORNO 7 DICEMBRE 2026

IL PRESIDENTE

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 28 del vigente statuto dell'Unione, che attribuisce al Presidente la sovrintendenza al funzionamento delle funzioni, dei servizi e degli uffici dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PREMESSO che la festività nazionale dell'Immacolata Concezione ricorre nella giornata di martedì 8 dicembre 2026;

CONSIDERATO che la giornata di lunedì 7 dicembre 2026 si colloca tra la predetta festività e il giorno festivo domenicale, determinando una prevedibile riduzione dell'affluenza dell'utenza agli uffici dell'Ente;

DATO ATTO che in sede di incontro della Delegazione trattante e della RSU dell'Ente in data 6 Maggio 2026, le OOSS sono state edotte della volontà di procedere alla chiusura al pubblico e degli Uffici dell'Unione nella giornata di lunedì 7 Dicembre 2026;

RICHIAMATA la Comunicazione della Giunta della seduta del giorno 8 Maggio 2026, con la quale la Giunta si è espressa favorevolmente in caso di richieste da parte della RSU;

DATO ATTO che la generalità degli Uffici e dei Servizi situati presso la sede dell'Ente, in Via P. Togliatti n. 45, è in regime di apertura al pubblico su 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì), ad esclusione del Comando Unico di Polizia Municipale e dei dipartimenti locali situati nel Comuni di competenza;

ATTESO che per orario di apertura al pubblico si intende il periodo di tempo giornaliero che, nell'ambito dell'orario di servizio, costituisce la fascia, ovvero le fasce orarie di accesso ai servizi da parte dell'utenza;

CONSIDERATO che la sospensione straordinaria dell'attività lavorativa nella giornata del 7 Dicembre 2026 garantisce una maggiore razionalizzazione nella gestione del personale in servizio, oltre al conseguente contenimento dei costi di funzionamento e dei consumi energetici;

VALUTATO inoltre che, per la loro natura specifica, il servizio di Polizia Municipale, di Protezione Civile ed il servizio Antincendio Boschivo, al fine di garantire la massima possibilità di intervento nei casi ritenuti necessari, debbano mantenere la loro completa operatività anche nel giorno sopra indicato;

PRESO ATTO:
- che i distretti locali di Polizia Municipale sono autonomi dalla sede nella gestione dei servizi a loro affidati, anche per quanto riguarda le attività di supporto quali il Protocollo, lo smistamento della posta, nonché la gestione degli atti e del sistema informatico;
- che i Servizi di Protezione Civile e Antincendio Boschivo per la loro specifica attività di pronto intervento sono del tutto autonomi dal resto delle attività dell'Ente;

VERIFICATO dunque che la chiusura straordinaria degli uffici della sede dell'Ente situati n Via P. Togliatti n. 45, nonché la contestuale chiusura al pubblico, non comporterebbe alcun disservizio agli uffici/distretti distaccati della Polizia Municipale e agli uffici di Protezione Civile e Antincendio Boschivo;

RITENUTO opportuno disporre la chiusura degli uffici dell'Unione e la contestuale chiusura al pubblico nella giornata del 7 dicembre 2026, garantendo comunque l'erogazione dei servizi essenziali e delle attività indifferibili eventualmente programmate;

DECRETA

1. DI DISPORRE la chiusura straordinaria al pubblico e la sospensione delle attività ordinarie degli uffici dell'Unione dei Comuni del Mugello nella giornata di lunedì 7 dicembre 2026;

2. DI ESCLUDERE da tale disposizione:
- il comando Unico di Polizia Municipale e gli uffici/dipartimenti distaccati;
- il Servizio di Protezione Civile, relativamente al solo personale reperibile in base allo specifico calendario redatto dal Servizio stesso;
- il Servizio di Antincendio Boschivo, relativamente al solo personale reperibile in base allo specifico calendario redatto dal Servizio stesso;

3. DI GARANTIRE, qualora necessari, i servizi essenziali e le attività urgenti e indifferibili che dovessero rendersi necessarie nella medesima giornata.

4. DI STABILIRE che il personale dipendente dovrà giustificare l'assenza mediante:
- utilizzo di ferie;
- recupero di ore già maturate;
- altri istituti contrattuali previsti dalla normativa e dalla contrattazione vigente.

5. DI DEMANDARE al Dirigente del Servizio Affari generali l'adozione degli atti organizzativi conseguenti e la verifica del mantenimento dei servizi essenziali eventualmente necessari;

6. DI DISPORRE che sia data ampia diffusione alla cittadinanza, imprese, enti e istituzioni circa la chiusura al pubblico e di trasmettere il presente atto ai Responsabili dei Servizi, alla RSU, ed ai dipendenti.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Triberti Tommaso

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.