



**UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –  
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

**COPIA**

**DETERMINAZIONE**

**DEL SERVIZIO ECONOMIA AMBIENTE TERRITORIO E FORESTAZIONE**

**n. 120 del 06-05-2026 (Registro Generale n. 305)**

**UFFICIO PATRIMONIO AGRICOLO FORESTALE**

**Oggetto:** UFFICIO PATRIMONIO AGRICOLO FORESTALE - AFFIDAMENTO  
FORNITURA DI N. 5 TELEFONI CELLULARI DI SERVIZIO PER OPERATORI  
TECNICI E MAESTRANZE FORESTALI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## IL RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMIA AMBIENTE TERRITORIO FORESTAZIONE

VISTO il vigente Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello approvato con delibera di Consiglio n. 24 del 31/7/2025, entrato in vigore il 05/09/2025;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello in ultimo modificato con delibera di Giunta n. 88 del 18/07/2025;

### RICHIAMATI:

- il D.L.vo 267/2000 Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le competenze dei dirigenti,
- il Decreto del Presidente dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello n. 2 del 03/03/2026 con cui si attribuisce al Dott. Cosimo Damiano Calò l'incarico ad interim per la direzione del Servizio "Economia, Ambiente, Territorio e Forestazione" dal 5 marzo 2026;

### VISTE:

- la determinazione dirigenziale n. 191 del 24/06/2016 con la quale, tra l'altro, il funzionario dott. Stefano Manni veniva nominato Responsabile dell'Ufficio Patrimonio Agricolo Forestale (P.A.F.),
- la determinazione n. 200/EATF del 31/05/2023 con la quale venivano ridefiniti gli uffici del Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione, ricomprendendo l'Ufficio P.A.F.;

### RICHIAMATI:

- 1) la L.R. 39/00 e successive modifiche ed integrazioni con la quale la Regione Toscana delega la gestione del proprio Patrimonio Agricolo Forestale (P.A.F.) alle Unioni dei Comuni competenti per territorio,
- 2) il Regolamento Forestale 48/R del 08/08/2003 di attuazione della sopra citata Legge,
- 3) il Piano Operativo AIB 2023/2025 approvato con DGR n. 187 del 27/02/2023 e prorogato a tutto il 31/12/2026 con DGR n. 1702 del 15/12/2025;

CONSIDERATO che la succitata L.R. 39/00, in materia di difesa dei boschi dagli incendi, disciplina le competenze della Regione nelle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva degli incendi boschivi e le competenze degli enti attuatori delle suddette attività, tra i quali sono ricomprese le Unioni di Comuni;

PRESO ATTO che, questa Unione, nell'ambito della gestione del patrimonio agricolo-forestale e delle funzioni di cui al punto precedente dispone di personale tecnico e maestranze forestali che svolgono la propria attività all'esterno (sopralluoghi, attività di manutenzione e antincendio boschivo) e per questo è necessario dotare tale personale di apparecchi telefonici per eventuali necessità o urgenze;

RILEVATO che tale necessità è particolarmente importante in caso di attività antincendio che richiede un costante contatto con gli Organi e Strutture preposte all'attività di controllo del territorio in particolare modo con tutti coloro che intervengono nelle fasi di spegnimento e gestione degli eventi che si verificano (Sala Regionale, Sala Provinciale, Carabinieri Forestali, Comuni e Associazioni di volontariato);

VISTA la attuale dotazione organica dell'Ufficio PAF (n. 4 amministrativi, n. 5 tecnici e n. 7 operai forestali) si ritiene opportuno, per quanto sopra esposto, dotarsi di n. 5 apparecchi telefonici destinati nel seguente modo:

- n. 1 telefono da destinarsi all'attività di Direttore delle Operazioni di spegnimento antincendio, il quale deve essere reperibile H24 per 365 giorni/anno,
- n. 2 telefoni da destinarsi a n. 2 squadre che svolgono attività giornaliera per la manutenzione del PAF e attività antincendio boschivo in caso di necessità e obbligatoriamente nei periodi dichiarati a rischio dalla Regione Toscana sulla base delle condizioni meteorologiche,
- n. 1 per il Responsabile dell'Ufficio,
- n. 1 per il personale tecnico impegnato in sopralluoghi esterni;

CONSIDERATA pertanto necessario e indispensabile dotare delle suddette apparecchiature il personale tecnico e le maestranze forestali;

PRESO ATTO che con nota prot. 6959 del 09/04/2026 è stato richiesto alla The Phone snc di Borgo S. Lorenzo un preventivo di spesa per l'acquisto di apparecchi con determinate caratteristiche ritenute indispensabili per l'attività da svolgere e consistenti in:

- 256 o 512 gb,
- 8 o 12 gb ram,
- frequenza del processore almeno 2,0 GHz,
- capacità della batteria almeno 5000 mAh,
- fotocamera almeno 150 MP,
- doppia SIM,
- 5G;

VISTO il preventivo del 27/04/2026 presentato dalla ditta The Phone snc con sede a Borgo San Lorenzo in Viale Pecori Giraldi, 66 (P. IVA e C.F. 06308540480) assunto agli atti d'ufficio con prot. 8177, per la fornitura di n. 5 cellulari di cui:

- n. 2 OPPO Reno 15F (8 GB RAM e 256 GB di memoria, frequenza processore 2.2 ghz, batteria 6500 mah, fotocamera 50 mp+8+2 grandangolo, doppia SIM, 5G), al prezzo di € 399,90 (compreso IVA),
  - n. 3 MOTOROLA G17 (8GB e 256 GB di memoria, batteria 5200 mah, fotocamera 50mp+2 grandangolo, doppia SIM, 5G, cuffie bluetooth), al prezzo di € 249,90 (compreso IVA),
  - pellicole protettivi, custodie e caricabatterie per n. 5 apparecchi al prezzo di € 224,00 (compreso IVA),
- per una spesa complessiva di € 1.773,50 IVA inclusa;

RITENUTO che l'importo preventivato sia da ritenersi congruo e rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO dell'art. 130 della L. 30/12/2018 n. 143 (Legge di Bilancio 2019) con la quale si modifica l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 innalzando la soglia di affidamento diretto, per non sottostare all'obbligo di ricorrere al MePA, da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'articolo 49 del succitato D.Lgs. 36/2023, è possibile derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00 (IVA esclusa) e pertanto il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto qualora il contratto precedente sia stato concluso correttamente;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 a tenore del quale per importi inferiori a euro 140.000 l'affidamento di servizi e forniture avviene direttamente, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse;

PRESO ATTO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, commi 1 e 4, del D.Lgs. 36/2023 di non richiedere rispettivamente le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 e la garanzia definitiva, considerato anche il ridotto valore economico della prestazione in oggetto;

PRESO ATTO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con l'acquisizione del codice CIG BB7FCE3345, acquisito tramite piattaforma ANAC PCP come da comunicato ANAC del 18/6/2025 trattandosi di affidamento per importo inferiore a € 5.000,00;

VISTO il vigente Regolamento per l'affidamento in economia di lavori, forniture e servizi approvata dal Consiglio dell'Unione con Delibera n. 17 del 30/07/2015;

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'art. 192 T.U. 267/00 con il quale viene disciplinata la fase precedente la stipulazione dei contratti con particolare riguardo alla determinazione a contrarre:

- a) il fine che si intende perseguire con il contratto di cui trattasi è la fornitura di telefoni cellulari al personale impegnato in attività esterne;
- b) l'oggetto del contratto è l'acquisto di telefoni cellulari;
- c) la forma del contratto sarà quella della scrittura privata, tramite lettera di ordine fornitura secondo gli usi del commercio;
- d) le clausole ritenute necessarie sono:
  - fornitura degli apparecchi entro 7 giorni dalla lettera di ordine;
  - i relativi pagamenti verranno effettuati dopo la realizzazione di quanto previsto ed il riscontro della loro corretta esecuzione;
  - in caso di controversie è espressamente escluso il ricorso all'arbitrato;
- e) la modalità di scelta dei contraenti, per le motivazioni già sopra espresse, avverrà mediante affidamento diretto ai sensi del comma 11 art. 125 del D.lgs 163/06;

RICHIAMATO il Regolamento per l'Organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni, con particolare riguardo al controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, approvato dal Consiglio dell'UMCM nella seduta del 29/01/2013;

**RICHIAMATI:**

- il bilancio di previsione 2026/2028, approvato con deliberazione dal Consiglio dell'Unione nella sua seduta del 6 febbraio 2026;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 approvato dalla Giunta con Deliberazione n.28 del 07/03/2025 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 – con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

**DETERMINA**

- 1) Di FARE PROPRIO quanto espresso in narrativa;
- 2) Di AFFIDARE la fornitura di n. 5 telefoni cellulari come sopra individuati, destinati ai tecnici per l'attività di sopralluoghi esterni, attività di D.O. e e alle squadre delle maestranze forestali per l'attività ordinaria e antincendio boschivo, completi di pellicole protettive e custodie, al prezzo complessivo di € 1.773,50 (€ 1453,69 imponibile + € 319,81 per IVA 22%), alla ditta The Phone snc con sede a Borgo San Lorenzo in Viale Pecori Giraldi, 66 (P. IVA e C.F. 06308540480);
- 3) Di impegnare la somma complessiva di € 1.773,50 IVA compresa sul Cap. 966 "Gestione PAF – Acquisti vari" del Bilancio di previsione 2026-2028 competenza 2026;
- 4) Di dare atto che il CIG è BB7FCE3345 - Codice Univoco TQA2H3;
- 5) Di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;
- 6) Di attestare l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012;
- 7) Di dare atto che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR Toscana entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104 del 2/7/2010 e s.m.i.;

8) Di dare atto che il presente atto sarà oggetto di pubblicazione ai fini della trasparenza amministrativa, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

9) Di dare atto, infine, che il responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90 è il dr. Stefano Manni

Il Dirigente  
F.to CALO' COSIMO DAMIANO

## Visto di regolarità contabile

Il sottoscritto **Responsabile del servizio finanziario** esprime parere **Favorevole** di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi e per gli effetti degli artt. n. 147bis e n. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.00, n. 267.

<b>Impegno N. 266 del 08-05-2026</b> a Competenza CIG BB7FCE3345		
<i>Capitolo</i>	<i>966 Articolo</i>	GESTIONE PAF - ACQUISTI VARI
<i>Causale</i>	FORNITURA DI N. 5 TELEFONI CELLULARI DI SERVIZIO PER OPERATORI TECNICI E MAESTRANZE FORESTALI	
<i>Importo</i>	<i>2026</i>	<b>€. 1.773,50</b>
<i>Beneficiario</i>	<i>1596</i>	THE PHONE SNC

Borgo San Lorenzo, 08-05-2026

Il Responsabile  
CALO' COSIMO DAMIANO

## Attestato di pubblicazione

Copia della presente determinazione è stata pubblicata dalla data 13-05-2026 alla data 28-05-2026, n° 737 dell'albo pretorio on line ed è **ESECUTIVA** dal 08-05-2026\*.

\*: data di apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 o data della sua adozione, non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Borgo San Lorenzo, 13-05-2026

*IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE*  
*MASOTTI ANNALISA*