



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello - Borgo S. Lorenzo - Dicomano - Firenzuola - Marradi -
Palazzuolo sul Senio - Scarperia e San Piero - Vicchio

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 191 del 22-11-2023 (Registro Generale n. 692)

UFFICIO RISORSE UMANE

Oggetto: SOSTITUZIONE COMPONENTE COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI (di cui n. 1 riservato ai disabili di cui alla legge 12.3.1999 n. 68) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO SPECIALIZZATO IN SERVIZI GIURIDICI AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PER IL COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplina le norme sull'ordinamento degli Enti Locali in materia di gestione amministrativa;

PREMESSO CHE:

lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 45 del 30/11/2017, all'art. 6 "Funzioni fondamentali e i servizi associati", prevede tra le varie funzioni e servizi associati l'Ufficio Personale Associato per i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio e l'Unione stessa;

tra le varie funzioni dell'Ufficio Personale Associato, come previsto nel progetto gestionale approvato con deliberazione di Consiglio n. 52 del 28.12.2017, vi è quella relativa al reclutamento del personale;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 recante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Mugello n. 3 del 14/03/2023 con il quale è stata nominata la Dott.ssa Braschi Cristina quale Dirigente del Servizio Affari Generali;

RICORDATO CHE:

- con determinazione n. 102/AG del 28/06/2022 sono stati indetti concorsi pubblici per soli esami per assunzioni a tempo indeterminato vari profili per i comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Palazzuolo Sul Senio;

- che con Determinazione n. 124/AG del 01/08/2023 sono stati prorogati i tempi scadenza relativamente ai concorsi di Dicomano e Borgo San Lorenzo;

- che con Determinazione n. 150/AG del 07/09/2023 sono stati ammessi con riserva i candidati al Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 4 posti (di cui n. 1 riservato ai disabili di cui alla legge 12,3,1999 n. 68) a tempo pieno e indeterminato di funzionario amministrativo specializzato in servizi giuridici (Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) per il comune di Borgo San Lorenzo

- che con determinazione n. 158 del 15/09/2023 è stata nominata la commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per il concorso sopra citato, come di seguito specificato:

- Dr. Emanuele Cosmi – Segretario Comunale del Comune di Borgo San Lorenzo – Presidente
- Dott.ssa Ramona Sciabica – Funzionario Amministrativo - dipendente del Comune di Borgo San Lorenzo – componente esperto
- Dott.ssa Irene Giovannelli – Funzionario Amministrativo Specializzato in Servizi Giuridici - dipendente dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello – componente esperto

PRESO ATTO dell'intervenuta temporanea impossibilità del componente esperto Dott.ssa Irene Giovannelli a svolgere le relative funzioni;

RITENUTO OPPORTUNO pertanto procedere alla sostituzione del componente esperto;

RITENUTO, pertanto, di provvedere a sostituire la sopra citata dipendente con la Dott.ssa – Giovanna Nardoni funzionario amministrativo del Comune di Borgo San Lorenzo (componente esperto);

VISTO l'art. 17 del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale (approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Mugello n. 12/2013 e dagli altri Enti associati nell'UPA con proprie rispettive deliberazioni) il quale stabilisce che le Commissioni esaminatrici dei concorsi sono formate da:

- a) un presidente, le cui funzioni sono svolte dal Dirigente o dal Funzionario titolare di posizione organizzativa competente nelle materie oggetto delle prove concorsuali, responsabile di una struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente (associato all'Ufficio Personale Associato) cui sarà destinato il personale da assumere;
- b) due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove

previste dal concorso o selezione.

CONSIDERATO, con riferimento ai compensi spettanti ai componenti della Commissione, che, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale:

- a) non spetta alcun compenso al Presidente della Commissione;
- b) ai componenti che sono dipendenti dell'Ente per il quale viene effettuata la procedura (intendendo per tali quelli indicati nell'Avviso di mobilità) non spetta alcun compenso aggiuntivo, svolgeranno la funzione in orario di lavoro percependo, dal proprio Ente di appartenenza, l'ordinaria retribuzione, il compenso per il lavoro straordinario e il rimborso delle spese di viaggio se ne ricorrono le circostanze;
- c) al segretario verbalizzante compete la normale retribuzione nonché quella per lavoro straordinario qualora ne ricorrano le circostanze;

DATO ATTO inoltre, che tutti i componenti hanno sottoscritto le dichiarazioni ai sensi dell'art. 35, comma 3 lettera e) e dell'art. 35-bis, comma 1 lettera a), del D. Lgs. 165/2000 nonché ai sensi dell'art. 3 comma 11 della legge 56/2019;

DATO ATTO, altresì, del rispetto dell'art. 17, comma 2, del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale in merito alla riserva a donne di almeno un terzo dei posti di componente della commissione;

ACQUISITA per vie brevi la disponibilità della stessa;

RITENUTO di provvedere alla sostituzione della dott.ssa Irene Giovannelli con altro componente, individuato nella Dott.ssa Giovanna Nardoni (funzionario amministrativo del Comune di Borgo San Lorenzo);

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 - nonché l'art. 9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI SOSTITUIRE, quale componente della Commissione esaminatrice, la dott.ssa Irene Giovannelli con Dott.ssa Giovanna Nardoni – funzionario amministrativo del Comune di Borgo San Lorenzo (componente esperto);

DI DARE ATTO, pertanto, che relativamente Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 4 posti (di cui n. 1 riservato ai disabili di cui alla legge 12,3,1999 n. 68) a tempo pieno e indeterminato di funzionario amministrativo specializzato in servizi giuridici (Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) per il comune di Borgo San Lorenzo la Commissione giudicatrice sarà composta dai seguenti membri:

- Dr. Emanuele Cosmi – Segretario Comunale del Comune di Borgo San Lorenzo – Presidente
- Dott.ssa Ramona Sciabica – Funzionario Amministrativo - dipendente del Comune di Borgo San Lorenzo – componente esperto
- Dott.ssa Giovanna Nardoni – Funzionario Amministrativo Specializzato in Servizi Giuridici - dipendente del Comune di Borgo San Lorenzo – componente esperto

DI DARE ATTO che, per le motivazioni in premessa esposte, il presente provvedimento non ha riflessi finanziari e contabili sul bilancio dell'Ente;

DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere Favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;

DI DARE ATTO che responsabile del procedimento ai sensi della L241/90 è la sottoscritto, dirigente del Servizio Affari Generali dell'Ente;

DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L.190/20;

DI DARE ATTO che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR entro 60 giorni o al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il Dirigente
Braschi Cristina