



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO
Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

COPIA

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 147 del 08-10-2021 (Registro Generale n. 488)

UFFICIO RISORSE UMANE

Oggetto: PROCEDURA PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE AI SENSI DELL'ART. 16 DEL CCNL 21/05/2018. APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

RICHIAMATI:

- gli artt. 107,109,147-bis del D.Lgs n. 267/2000;
- lo Statuto vigente dell'Unione, approvato, in ultimo, con deliberazione del Consiglio n. 45 del 30/11/2017;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, approvato, in ultimo, con deliberazione di Giunta n. 40 del 14/05/2020;

VISTO il decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020 con cui la scrivente è stata nominata dirigente del Servizio Affari Generali dell'Unione;

VISTO l'art. 16 del vigente CCNL 21/05/2018 recante "Progressione economica all'interno della categoria", ai sensi del quale:

"1. All'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste.

2. La progressione economica di cui al comma 1, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, determinata tenendo conto anche degli effetti applicativi della disciplina del comma 6.

3. Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

4. Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali sono interamente a carico della componente stabile del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 67.

5. Gli oneri di cui al comma 4 sono comprensivi anche della quota della tredicesima mensilità.

6. Ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.

7. L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie.

8. L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.

9. Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza. A tal fine l'ente di appartenenza concorda le modalità per acquisire dall'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni richieste secondo la propria disciplina.

10. Sono fatte salve le procedure di attribuzione della progressione economica orizzontale ancora in corso all'atto della sottoscrizione definitiva del presente CCNL."

VISTO il Contratto decentrato integrativo dell'Unione per il triennio 2019-2021, sottoscritto previa autorizzazione della Giunta di cui alla deliberazione n. 117 del 30/12/2019 e, in particolare, il Capo II - Progressioni economiche orizzontali, ove all'art. 11, tra l'altro, si precisa che le risorse da destinare alle PEO dovranno essere comunque confermate in sede di accordo annuale;

VISTO l'accordo decentrato anno 2020 - parte economica sottoscritto in data 18/12/2020;

RILEVATO che il budget per l'anno 2021 destinato all'istituto della Progressione economica orizzontale, previsto nella bozza di Accordo per la ripartizione e la destinazione delle risorse decentrate - anno 2021" inviata alla delegazione sindacale in data 01/10/2021, risulta pari ad € 17.442,50;

RITENUTO, nelle more della sottoscrizione del sopra citato accordo, provvedere all'indizione della procedura di selezione interna riservata al personale dipendente a tempo indeterminato per l'attribuzione delle posizioni economiche orizzontali ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16 CCNL 21/05/2018;

RICHIAMATO l'art. 23 del D.lgs 150/2009 come modificato dall'art. 15 del D.lgs 75/2017 in base al quale le progressioni economiche devono essere attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione e sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;

VISTO il Regolamento delle procedure e dei criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali dell'Unione, approvato con deliberazione n. 68 del 7/10/2020, successivamente modificato con Deliberazione di Giunta n. 9 del 12/02/2021;

PRECISATO che, relativamente alla decorrenza delle progressioni economiche, stabilita nel 01/01/2021, sulla base della nota della Funzione Pubblica prot. 44366/2019 e della circolare del MEF 15/2019, la procedura selettiva dovrà concludersi con l'approvazione della graduatoria, entro il 31/12/2021;

DATO ATTO che, la graduatoria finale, redatta dalla Conferenza di Direzione, in conformità ai criteri di selezione ed alle disposizioni contenute del Regolamento succitato, sarà successivamente approvata dalla scrivente con propria determinazione;

VISTO l'avviso pubblico di selezione interna riservato al personale dipendente dell'Ente con rapporto di lavori a tempo indeterminato elaborato sulla base dei criteri contenuti nel C.D.I. e nel Regolamento sulle P.E.O. succitato, che costituisce allegato al presente atto, insieme alla domanda di partecipazione (Allegati 1 e 1/A);

DATO ATTO che la spesa prevista per il finanziamento delle progressioni, unitamente alle altre destinazioni del fondo risorse decentrate ex art. 67 CCNL 21/05/2018, è stata impegnata con la determina 52/2021 (parte fissa) sulla quale il revisore ha rilasciato il relativo parere favorevole (prot. n. 6360 del 16/04/2021)

VISTO il Bilancio di Previsione 2021/2023, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 4 del 25/03/2021;

RAVVISATA la propria competenza a provvedere;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 – nonché l'art.9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

DETERMINA

- 1) DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, l'avviso di selezione interna riservata al personale dipendente a tempo indeterminato corredato della domanda di partecipazione individuale (Allegati 1 e 1/A) per l'attribuzione delle posizioni economiche orizzontali ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16 CCNL 21/05/2018;
- 2) DI DISPORRE la pubblicazione del presente Avviso all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Unione Mugello nella Sezione "Amministrazione Trasparente" per 10 giorni lavorativi;
- 3) DI DARE ATTO che le progressioni economiche avranno decorrenza dal 1° gennaio 2021;

- 4) DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico amministrativa del medesimo ai sensi della normativa richiamata in narrativa;
- 5) DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L.241/1990 come introdotto dalla L.190/2012;
- 6) DI DARE ATTO che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR o al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione, dando atto che i due ricorsi sono alternativi;
- 7) DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. è il dirigente scrivente.

Il Dirigente
F.to Brandi Benedetta

Attestato di pubblicazione

Copia della presente determinazione è stata pubblicata dalla data _____ alla data _____, n° dell'albo pretorio on line ed è **ESECUTIVA** dal ____*.

*: data di apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 o data della sua adozione, non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Borgo San Lorenzo,

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Masotti Annalisa