



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO
Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

COPIA

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 194 del 26-11-2021 (Registro Generale n. 620)

UFFICIO COMANDO STRUTTURA UNICA

Oggetto: PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DEL D.LGS N. 117/2017 PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA DEGLI ALUNNI ALL'ENTRATA/USCITA DEI PLESSI SCOLASTICI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

VISTO il D.L.vo 267/2000 – testo unico sull’ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l’art. 107 che disciplina le funzioni e le competenze dei dirigenti;

VISTO il vigente Statuto dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello approvato con Delibera di Consiglio n. 45 del 30/11/2017, entrato in vigore il 01/01/2018;

VISTO il Regolamento degli Uffici e Servizi dell’Unione Montana dei Comuni del Mugello, approvato con delibera di Giunta n. 40 del 14/05/2014;

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio dell’Unione Mugello n. 56 del 30.12.2014 é stato approvato il nuovo piano gestionale della funzione fondamentale Polizia Locale e Amministrativa conferita dai Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Scarperia e San Piero, Vicchio;

VISTO il Decreto del Presidente dell’Unione Mugello n. 1 del 9 gennaio 2020 con il quale é stata nominata la sottoscritta quale Dirigente del Servizio Affari Generali;

VISTO il decreto del Presidente n. 9 del 24.12.2020 con cui sono nominati Comandanti dei Distretti di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Scarperia e San Piero, Vicchio, nonché nominato quale Comandante della Struttura Unica di Polizia Municipale Unione Mugello fino al 31/12/2021 il Comm. Stefano Baldini;

PRESO ATTO che l’Unione Montana dei Comuni del Mugello intende garantire nell’ambito del territorio dei Comuni conferenti la funzione fondamentale di Polizia Municipale, un servizio ausiliario al personale della Struttura Unica della Polizia Municipale dell’Unione Mugello, di sorveglianza dei plessi scolastici elementari e medie ricadenti sui territori dei vari Distretti, in occasione dell’entrata e dell’uscita degli alunni;

PRESO ATTO della nota a firma del Comandante della Struttura Unica del 19/10/2021, conservata agli atti del presente fascicolo, dalla quale emerge la necessità di garantire il servizio di cui sopra, così come svolto negli anni passati da parte di soggetto del terzo settore, individuato a seguito di procedura comparativa e con successiva sottoscrizione di apposita convenzione; servizio che, in relazione all’attuale contesto pandemico, si è reso ancor più necessario prevedere anche per gli anni a venire;

TENUTO CONTO che questa Unione si è già avvalsa, per lo svolgimento di tali attività nei plessi scolastici primari presso i Comuni di Barberino di Mugello, Dicomano e Scarperia e San Piero, del convenzionamento con organizzazioni del volontariato, in considerazione del fatto che le attività di cui trattasi sono di interesse generale e che rientra tra le finalità di ciascuna Amministrazione comunale nonché dell’Unione dei Comuni, promuovere e valorizzare l’apporto del volontariato come stabilito dall’art. 118 della Costituzione;

EVIDENZIATO che tale attività di sorveglianza all’attraversamento in ingresso e uscita dalle scuole primarie di alunni minorenni, ad integrazione e supporto dell’attività svolta della Polizia Municipale, è attività di interesse per l’intera collettività, essendo volta anche per consentire un costante e presente controllo delle aree prospicienti i vari Istituti scolastici, così da garantire una pronta segnalazione di eventuali presenze anomale o di fattori di rischio e determinando, dunque, una maggiore sicurezza percepita sia dagli studenti e rispettive famiglie, sia dal personale degli Istituti scolastici medesimi

CONSIDERATO che per attuare il servizio di cui sopra si può fare ricorso alla collaborazione di associazioni di volontariato, in conformità al Decreto Legislativo n. 117 del 03/07/2017 (Codice del Terzo Settore), le cui disposizioni sono integralmente richiamate;

DATO ATTO che il principio di sussidiarietà orizzontale invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell’operato dei cittadini, singoli e associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati ed è

sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera a) dell'articolo 4 della legge 15 marzo 1997 numero 59 e dal comma 5 dell'articolo 3 del TUEL;

VISTO il D. LGS. 117/2017 e s.m.i. "Codice del Terzo settore" che:

- all'art. 2 riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo";
- all'art. 17 definisce "volontario" la persona che per libera scelta svolge attività in favore della comunità e del bene comune, "mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione" precisando che l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario e che l'organizzazione di appartenenza può rimborsare al volontario soltanto le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti dalla stessa organizzazione, escluso comunque ogni rimborso forfettario;
- all'art. 56, comma 1, prevede che "le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (la cui procedura per l'iscrizione verrà definita con apposito Decreto Ministeriale, così come stabilito all'art. 53 del Codice in questione), convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato" ed al comma 2 dispone che "le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate";

RICHIAMATO, inoltre, in merito alle modalità di scelta dell'associazione con cui stipulare apposita convenzione, l'art. 56 del citato D.lgs. 117/17 che al comma 3 prevede che "l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime";

RICHIAMATA la delibera di Giunta n. 69 del 29.10.2021, esecutiva, che, confermando quanto avvenuto negli anni precedenti, ha ribadito la necessità di avvalersi del convenzionamento con le associazioni di volontariato presenti sul territorio per lo svolgimento di tali attività di sorveglianza all'entrata e uscita dalle scuole per i Comuni di Barberino, Dicomano, Scarperia e San Piero, ovvero di altri Comuni dell'Unione che manifestassero analoga necessità, approvandone il relativo schema di convenzione;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di procedere ad indire apposita procedura comparativa riservata alle organizzazioni di volontariato ai sensi dell'art. 56 comma 3 del D.lgs. 117/17 così da garantire la massima partecipazione a tutte le associazioni interessate per l'effettuazione dell'attività di sorveglianza per i plessi scolastici primari dei Comuni di Barberino, Borgo San Lorenzo, Dicomano e Scarperia e San Piero, come da avviso che si allega alla presente formandone parte integrante e sostanziale (All.to n.1);

DATO ATTO che la finalità della convenzione che sarà stipulata con il soggetto individuato come sopra, è quella di migliorare la sicurezza e la qualità di vita della collettività e tutte le attività svolte dall'Associazione nell'ambito del presente accordo saranno a questo preordinate, tramite l'operato dei propri volontari con le modalità previste dal D. Lgs. 117/2017;

RICORDATO:

- che la suddetta convenzione è da ritenersi esclusa dall'ambito di applicazione della normativa sulla tracciabilità di cui alla L. n. 136/2010 poiché, come stabilito all'art. 8, prevede esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, senza alcun profitto per l'Associazione, a condizioni favorevoli rispetto al mercato, senza riconoscere alcun compenso per i volontari;
- che alla procedura comparativa di cui sopra potranno partecipare le Associazioni regolarmente iscritte al Registro del volontariato, non aventi scopo di lucro e che perseguono finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attività di interesse generale elencate dal comma 1, articolo 5 Codice del Terzo

Settore, mediante presentazione di apposita domanda di partecipazione il cui modello si allega al presente atto (all.to n. 2) ed allegando alla medesima un proprio progetto attuativo del servizio in parola, secondo lo schema anch'esso allegato alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale (all.to n. 3);

- ch l'importo massimo del rimborso spese a favore dell'Associazione, individuata al termine della procedura comparativa, per lo svolgimento delle attività di cui trattasi, per il periodo compreso dal 01 gennaio 2022 al 30 giugno 2024 sarà pari € 12.500,00 per anno scolastico, per complessivi € 32.640,00;
- che il rimborso in questione è fuori campo IVA, ai sensi dell'art. 4 del DPR 633/72;

RICHIAMATI:

- il bilancio di previsione 2021/2023, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 4 del 25/03/2021, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 parte contabile, approvato dalla Giunta con deliberazione n.16 del 31/03/2021 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO pertanto di prenotare la spesa complessiva di Euro 32.640,00 fuori campo iva sul Cap. 304 del Bilancio di Previsione 2021/2023 con la seguente ripartizione:

- anno 2022: euro 12.500,00
- anno 2023: euro 12.500,00
- per l'anno 2024: sarà previsto l'adeguato stanziamento di risorse in fase di adozione del relativo bilancio per una somma pari a euro 7.500,00

DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse quale parte integrante del presente dispositivo;
2. DI PROCEDERE, per le motivazioni sopra espresse, all'espletamento di una selezione finalizzata al convenzionamento per attività di sorveglianza sull'attraversamento entrata/uscita delle scuole per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, riservata alle Associazioni di volontariato, regolarmente iscritte da almeno sei mesi all'Albo regionale – sezione provinciale (in vacanza operatività del registro unico nazionale del Terzo settore ai sensi dell'art. 56 comma 1 del D.lgs. 117/2017), e nelle cui finalità statutarie rientrano le attività in oggetto;
3. DI APPROVARE l'avviso pubblico (allegato 1) da pubblicare sulla piattaforma STAR della Regione Toscana oltre all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione Mugello, al fine di garantire il rispetto dei principi di trasparenza di cui al D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., imparzialità e parità di trattamento;
4. DI APPROVARE lo schema di domanda di partecipazione (all.to n. 2), lo schema di progetto (all.to n. 3) nonché lo schema di convenzione (all.to n. 4), quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
5. DI QUANTIFICARE il rimborso spese riconosciuto a favore dell'Associazione di volontariato che sarà selezionata fino ad un massimo di € 32.640,00 fuori campo IVA, ripartiti in € 12.500,00 per ciascun anno scolastico, da liquidarsi previa presentazione di nota contabile comprovante il dettaglio delle spese sostenute per la gestione delle attività oggetto della convenzione;
6. DI PRENOTARE la spesa complessiva di Euro 32.640,00 fuori campo iva sul Cap. 304 del Bilancio di Previsione 2021/2023 con la seguente ripartizione:
 - anno 2022: euro 12.500,00
 - anno 2023: euro 12.500,00
 - per l'anno 2024: sarà previsto l'adeguato stanziamento di risorse in fase di adozione del relativo bilancio per una somma pari a euro 7.500,00;

7. DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere Favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;
8. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti d'interesse ai sensi dell'art.6 bis della L.241/1990 come introdotto dalla L.190/2012;
9. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241/90 é il Comandante Stefano Baldini;
10. DI INCARICARE il suddetto Comandante pro tempore della Struttura Unica di Polizia Municipale di dare piena attuazione alla presente convenzione, mediante adozione di ogni atto che si renderà necessario;
11. DI DARE ATTO che il presente atto sarà oggetto di pubblicazione ai fini della trasparenza amministrativa, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013.

Il Dirigente
F.to BRANDI BENEDETTA

Visto di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario esprime parere Favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi e per gli effetti degli artt. n. 147bis e n. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.00, n. 267.

Prenotazione impegno N. 10 del 26-11-2021 a Competenza CIG		
Capitolo	304	Articolo PM - SPESE GENERALI DIVERSE (PRESTAZIONI)
Causale	PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DEL D.LGS N. 117/2017 PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA DEGLI ALUNNI ALLENTRATA/USCITA DEI PLESSI SCOLASTICI	
Importo	2021	€.
Importo	2022	€. 12.500,00
Importo	2023	€. 12.500,00
Importo	2024	€. 7.500,00

Borgo San Lorenzo, 26-11-2021

Il Responsabile
BRANDI BENEDETTA

Attestato di pubblicazione

Copia della presente determinazione è stata pubblicata dalla data _____ alla data _____, n° _____ dell'albo pretorio on line ed è **ESECUTIVA** dal 26-11-2021*.

*: data di apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 o data della sua adozione, non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Borgo San Lorenzo,

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
MASOTTI ANNALISA