



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

COPIA

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 1 del 09-01-2024 (Registro Generale n. 1)

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER UN POSTO DI ESPERTO CONTABILE E/O AMMINISTRATIVO CAT. C (ORA ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA DEGLI ISTRUTTORI) RISERVATO AI DISABILI DI CUI ALLA LEGGE 68/1999 PER L'UNIONE MUGELLO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL DIRIGENTE
DELL'UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 che disciplina le norme sull'ordinamento degli Enti Locali in materia di gestione amministrativa;

VISTI:

- lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello che, all'art. 6 "Funzioni fondamentali e i servizi associati", prevede tra le varie funzioni e servizi associati l'Ufficio Personale Associato per i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio e l'Unione stessa;
- le varie funzioni dell'Ufficio Personale Associato, come previsto nel progetto gestionale approvato con deliberazione di Consiglio n. 52 del 28.12.2017, tra le quali vi è quella relativa al reclutamento del personale;
- il Decreto del Presidente n. 3 del 14/03/2023 alla sottoscritta Dr.ssa Cristina Braschi viene conferito l'incarico di Dirigente del Servizio Affari Generali dell'Ente (che comprende anche l'Ufficio Personale Associato) con decorrenza dal 15/03/2023;

PREMESSO che:

- con determinazione n. 243/AG del 15-12-2022 è stato approvato un bando di concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due unità di personale nel profilo professionale di Esperto contabile e/o amministrativo cat. C (ora Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori – CCNL 16/11/2022) di cui una per il Comune di Borgo San Lorenzo riservata alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 della legge 68/1999 e una per l'Unione Montana dei Comuni del Mugello riservata ai disabili di cui all'art. 1 della stessa legge 68/1999;
- con determinazione n. 51/AG del 20/4/2023 sono state disposte le ammissioni e le esclusioni dei candidati che avevano presentato domanda di partecipazione;

PRESO ATTO che i candidati ammessi, come dagli stessi dichiarato, risultano tutti iscritti negli elenchi del collocamento mirato come disabili di cui alla legge 68/1999 e nessuno come categoria protetta ex art. 18 comma 2 L. 68/1999 e pertanto il concorso sarà effettuato solo per la copertura del posto presso l'Unione Mugello;

CONSIDERATO che deve essere costituita la Commissione esaminatrice;

VISTO l'art. 17 del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale (approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Mugello n. 12/2013 e successive modifiche e integrazioni e dagli altri Enti associati nell'UPA con proprie rispettive deliberazioni) il quale stabilisce che le Commissioni esaminatrici dei concorsi sono formate da:

- a) un presidente, le cui funzioni sono svolte dal Dirigente o dal Funzionario titolare di posizione organizzativa competente nelle materie oggetto delle prove concorsuali, responsabile di una struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente (associato all'Ufficio Personale Associato) cui sarà destinato il personale da assumere;
- b) due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste dal concorso o selezione.

RITENUTO di individuare quali componenti della Commissione in oggetto le persone sotto indicate:

- la sottoscritta Braschi Cristina – Dirigente Servizi Affari Generali dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello – Presidente;
- Lo Mastro Martina – Funzionario ex Cat D, dipendente dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello – componente esperto;

- Marchi Francesca – Funzionario ex Cat D, dipendente dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello – componente esperto;

Segretario verbalizzante: Landi Veronica dell'Ufficio Risorse Umane di questa Unione;

CONSIDERATO, con riferimento ai compensi spettanti ai componenti della Commissione, che, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale:

- a) non spetta alcun compenso al Presidente della Commissione;
- b) ai componenti che sono dipendenti dell'Ente per il quale viene effettuato il concorso (intendendo per tali quelli indicati nel bando di concorso) non spetta alcun compenso aggiuntivo, svolgeranno la funzione in orario di lavoro percependo, dal proprio Ente di appartenenza, l'ordinaria retribuzione, il compenso per il lavoro straordinario e il rimborso delle spese di viaggio se ne ricorrono le circostanze;
- c) ai componenti dipendenti di altri Enti sarà corrisposto, con atto del Dirigente dell'UPA, il compenso previsto dal DPCM 23/3/1995 (e successive modifiche) e l'eventuale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, svolgeranno l'attività fuori dall'orario di lavoro ed è richiesta l'autorizzazione, ex art. 53 d.lgs. 165/2001, dell'Ente di appartenenza;
- d) al segretario verbalizzante compete la normale retribuzione nonché quella per lavoro straordinario qualora ne ricorrano le circostanze;

DATO ATTO quindi, nel caso della presente Commissione, che ai due componenti in qualità di esperti, in quanto dipendenti dell'Ente per il quale viene espletato il concorso, non spetta alcun compenso; la funzione sarà svolta in orario di lavoro percependo, dal proprio Ente di appartenenza, l'ordinaria retribuzione, il compenso per il lavoro straordinario (se spettante) e il rimborso delle spese di viaggio se ne ricorrono le circostanze;

DATO ATTO inoltre, che tutti i componenti hanno sottoscritto le dichiarazioni ai sensi dell'art. 35, comma 3 lettera e) e dell'art. 35-bis, comma 1 lettera a), del D. Lgs. 165/2000 nonché ai sensi dell'art. 3 comma 11 della legge 56/2019;

DATO ATTO, altresì, del rispetto dell'art. 17, comma 2, del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale in merito alla riserva a donne di almeno un terzo dei posti di componente della commissione;

RITENUTO di provvedere alla nomina della Commissione;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 - nonché l'art. 9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

DETERMINA

1. DI NOMINARE, per le motivazioni esposte in narrativa, la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una unità di personale nel profilo professionale di Esperto contabile e/o amministrativo cat. C (ora Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori – CCNL 16/11/2022) per l'Unione Montana dei Comuni del Mugello riservata ai disabili di cui all'art. 1 della stessa legge 68/1999, come segue:
 - La sottoscritta Braschi Cristina – Dirigente Servizi Affari Generali dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello – Presidente;
 - Lo Mastro Martina – Funzionario ex Cat D, dipendente dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello – componente esperto;

- Marchi Francesca – Funzionario ex Cat D, dipendente dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello
– componente esperto;

Segretario verbalizzante: Landi Veronica dell'Ufficio Risorse Umane di questa Unione

2. DI DARE ATTO che il compenso previsto per i componenti delle Commissioni di concorso non spetta ad alcuno dei componenti della Commissione di cui al presente atto, per le motivazioni indicate in narrativa;
3. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere Favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;
4. DI DARE ATTO che responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è la sottoscritta Dirigente;
5. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L.190/20;
6. DI DARE ATTO che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR entro 60 giorni o al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il Dirigente
F.to Braschi Cristina

Attestato di pubblicazione

Copia della presente determinazione è stata pubblicata dalla data 16-01-2024 alla data 31-01-2024, n° 76 dell'albo pretorio on line ed è **ESECUTIVA** dal 09-01-2024*.

*: data di apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 o data della sua adozione, non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Borgo San Lorenzo, 16-01-2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
MASOTTI ANNALISA