UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO
Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

C O P I A

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 218 del 27-11-2020 (Registro Generale n. 576)

> PRESIDENTE

Oggetto: DETERMINAZIONE N. 142/AG (REG. GEN. 352) DEL 21/08/2020 AD OGGETTO "PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI SERVIZIO AFFARI GENERALI (P.D.O.) ANNO 2020. APPROVAZIONE" - VARIAZIONE OBIETTIVO SCHEDA N. 2 ASSEGNATO ALL'UFFICIO RISORSE UMANE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL DIRIGENTE

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” ed in particolare:
- l'art. 107 recante “Funzioni e responsabilità della dirigenza” con il quale si definiscono le attività di gestione di competenza dei dirigenti (comma 2), nonché si stabilisce che spettano ai dirigenti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dal Consiglio e dalla Giunta (comma 3);
- l'art. 169 recante “Piano Esecutivo di Gestione” con il quale si stabilisce che l'organo esecutivo determina gli obiettivi di gestione e affida gli stessi ai responsabili dei servizi;
- l’art. 197 recante “Modalità del controllo di gestione” con il quale si stabilisce che la prima fase in cui si articola il controllo di gestione è la predisposizione di un Piano dettagliato degli obiettivi;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubblica amministrazione” ed in particolare l’art. 4 recante “Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità” il quale stabilisce che:
- spetta agli organi di governo dell'Ente la definizione dei programmi, degli obiettivi, delle priorità e delle scelte, il controllo e la verifica dei risultati della gestione amministrativa;
- spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (approvato con delibera di giunta n. 40 del 14/05/2014);

VISTO lo schema organizzativo dell'Ente, ultima modifica con delibera di Giunta n. 49 del del 14/05/2019, secondo cui l'Unione risulta articolata nella seguente struttura organizzativa:
- Servizio Economia Ambiente e Territorio e Forestazione;
- Servizio Affari Generali;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020 che attribuisce alla scrivente la responsabilità del Servizio Affari Generali dell'Ente;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta:
- n. 25 del 05/05/2020 recante “Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G..) 2020/2022 – Approvazione parte contabile e s.m.i.;
- n. 56 del 04/08/2020 recante “Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G..) - Approvazione schede sintetiche ed analitiche – anno 2020 e variazione PEG contabile approvato con delibera di Giunta n. 25/2020”;

VISTA la propria precedente determinazione n. 142/AG del 21/08/2020 con la quale sono state approvate le schede analitiche del Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) – Anno 2020 per il Servizio Affari Generali dell'Ente;

DATO ATTO CHE:
- con propria comunicazione, acquisita agli atti dell'Ente in data 26/11/2020 al prot. n. 18648, è stato richiesto alla Giunta di modificare, relativamente al P.E.G. 2020, la scheda obiettivo n. 5 "Piano implementazione lavoro agile: nuove modalità organizzative", *perché il perdurare della situazione emergenziale non consente una disciplina regolamentare diversa dalle disposizioni già attuate dal Servizio con la circolare prot. n. 16591 del 22/10/2020 e perché per la futura adozione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A), che necessiterà di negoziazioni sindacali, non sono state ancora emanate le linee di indirizzo per la sua attuazione;*
- con Delibera di Giunta n. 93 del 27/11/2020, immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione al P.E.G. descrittivo 2020 del Servizio AA.GG.con riferimento:

- alla scheda obiettivo n. 5 "Piano implementazione lavoro agile: nuove modalità organizzative";
- alla scheda di sintesi degli obiettivi di PEG anno 2020 del Servizio AA.GG

RITENUTO NECESSARIO, per quanto sopra, modificare la propria precedente determinazione n. 142/AG del 21/08/2020 relativamente alla scheda obiettivo 02 dell'Ufficio Risorse Umane "Lavoro Agile, come da scheda rettificata (All.1) allegata al presente provvedimento quale parte integrante;

RICHIAMATO l'art. 53 del R.O.U.S. vigente;

RICHIAMATI gli art. 4 e 5 del D.lgs 165/2001;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 – nonché l'art.9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

DETERMINA

1. DI DARE ATTOche le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. DI MODIFICARE, per le motivazioni sopra esposte, la propria precedente determinazione n. 142/AG del 21/08/2020 ad oggetto "Piano dettagliato degli obiettivi (P.D.O.) Servizio Affari Generali anno 2020 - Approvazione", relativamente alla scheda obiettivo 02 "Lavoro agile" assegnata all'Ufficio Risorse Umane;

3. Di DARE ATTO che, fermo restando l'indicatore "Mappatura delle attività da svolgere in lavoro agile e personale assegnato alle suddette attività", si procede a rettificare l'indicatore da "Presentazione in Giunta della proposta di Regolamento sul lavoro Agile" a "Disposizioni sul lavoro agile", come da scheda All. 1) che del presente provvedimento costituisce parte integrante;

4. Di TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Ufficio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;

5. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere Favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa.

Il Dirigente
F.to Brandi Benedetta

Attestato di pubblicazione

Copia della presente determinazione è stata pubblicata dalla data 02-12-2020 alla data 17-12-2020, n° 1455 dell'albo pretorio on line ed è **ESECUTIVA** dal 27-11-2020*.

*: data di apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 o data della sua adozione, non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Borgo San Lorenzo, 02-12-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Masotti Annalisa