



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

COPIA

DETERMINAZIONE

DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

n. 59 del 16-04-2024 (Registro Generale n. 189)

UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

Oggetto: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI (SOLO PROVA ORALE) PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI AREA DEGLI ISTRUTTORI, PER IL COMUNE DI BARBERINO DI MUGELLO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO

RICHIAMATO il decreto del Presidente n.3 del 14-03-2023 in merito alla nomina della Dr.ssa Cristina Braschi quale Dirigente del Servizio Affari Generali dell'Ente - cui fa capo tra gli altri l'Ufficio Personale Associato;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 che disciplina le norme sull'ordinamento degli Enti Locali in materia di gestione amministrativa

VISTI:

- lo Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, approvato con deliberazione del Consiglio - dell'Unione n. 45 del 30/11/2017, all'art. 6 "Funzioni fondamentali e i servizi associati", prevede tra le varie funzioni e servizi associati l'Ufficio Personale Associato per i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Firenzuola, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Vicchio e l'Unione stessa;

- le varie funzioni dell'Ufficio Personale Associato, come previsto nel progetto gestionale approvato con deliberazione di Consiglio n. 52 del 28.12.2017, tra le quali vi è quella relativa al reclutamento del personale;

RICHIAMATO il Regolamento delle procedure di reclutamento del personale di questo Ente come modificato con Delibera di Giunta n. 40 del 05/05/2023 e, in particolare, l'art. 16 recante "Ammissione alla selezione";

RICHIAMATA l'art. 35-ter comma 1 del D. Lgs. 165/2001 (Portale unico del reclutamento) il quale prevede

- comma 1. "l'assunzione a tempo determinato e indeterminato nelle amministrazioni pubbliche centrali di cui all'articolo 1, comma 2, e nelle autorità amministrative indipendenti avviene mediante concorsi pubblici orientati alla massima partecipazione ai quali si accede mediante registrazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 3, comma 7, della legge 19 giugno 2019, n. 56, di seguito denominato "Portale", disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne cura la gestione";

- comma 4. "L'utilizzo del Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale. Le modalità di utilizzo da parte di Regioni ed enti locali sono definite con il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di cui al comma 2."

PREMESSO:

- che con determinazione n. 43 del 28/03/2024 è stata indetta una selezione pubblica per titoli ed esami (solo prova orale) per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 Istruttori amministrativi con inquadramento nell'Area Istruttori, per il Comune di Barberino di Mugello;

- che il bando è stato pubblicato dal 29/03/2024 al 14/04/2024 sul Portale unico del reclutamento - codice concorso UCMC_DET_1_2024 nonché all'Albo Pretorio n. 449/2024 e sul sito istituzionale dell'Unione Mugello e all'Albo Pretorio n. 370/2024 e sul sito istituzionale del Comune di Barberino di Mugello;

CONSIDERATO che allo scadere del termine per la presentazione delle candidature sono pervenute n. 50 domande, come da documento estratto dal Portale Unico del Reclutamento e assunto al Protocollo dell'Ente n. 6956/2024 e che si é provveduto con Determinazione n. 58 del 15-04-2024 (Registro Generale n. 184) a disporre l'ammissione con riserva di tutti i candidati;

RILEVATO deve essere costituita la Commissione esaminatrice;

VISTO l'art. 17 comma 2 del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale (approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Mugello n. 12/2013 e dagli altri Enti associati nell'UPA con proprie rispettive deliberazioni) il quale stabilisce che le Commissioni esaminatrici dei concorsi sono formate da:

a) un presidente, le cui funzioni sono svolte dal Dirigente o dal Funzionario titolare di posizione organizzativa competente nelle materie oggetto delle prove concorsuali, responsabile di una struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente (associato all'Ufficio Personale Associato) cui sarà destinato il personale da assumere;

b) due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste dal concorso o selezione; nonché a norma del comma 4 del predetto articolo deve essere individuato un Segretario verbalizzante che assista le sedute;

RITENUTO di individuare quali componenti della Commissione in oggetto le persone sotto indicate:

- la Responsabile del Settore Servizi al Cittadino del Comune di Barberino di Mugello Dr.ssa Morena Gennari – Presidente;

- il Dr. Marco Borselli, Responsabile dell'Ufficio Sviluppo economico del Comune di Barberino di Mugello quale membro esperto;

- la Dr.ssa Eleonora Graziani, Funzionario amministrativo del Comune di Barberino di Mugello quale membro esperto;

Segretario verbalizzante: Chen Yi Francesco, dipendente del Servizio Affari Generali di questa Unione che, in caso di assenza o impedimento, sarà sostituito da Landi Veronica del medesimo Servizio Affari Generali;

CONSIDERATO, con riferimento ai compensi spettanti ai componenti della Commissione, che, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale:

a) non spetta alcun compenso al Presidente della Commissione;

b) ai componenti che sono dipendenti dell'Ente per il quale viene effettuato il concorso (intendendo per tali quelli indicati nel bando di concorso) non spetta alcun compenso aggiuntivo, svolgeranno la funzione in orario di lavoro percependo, dal proprio Ente di appartenenza, l'ordinaria retribuzione, il compenso per il lavoro straordinario e il rimborso delle spese di viaggio se ne ricorrono le circostanze;

c) ai componenti dipendenti di altri Enti sarà corrisposto, con atto del Dirigente dell'UPA, il compenso previsto dal DPCM 23/3/1995 (e successive modifiche) e l'eventuale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, svolgeranno l'attività fuori dall'orario di lavoro ed è richiesta l'autorizzazione, ex art. 53 d.lgs. 165/2001, dell'Ente di appartenenza;

d) al segretario verbalizzante compete la normale retribuzione nonché quella per lavoro straordinario qualora ne ricorrano le circostanze;

DATO ATTO pertanto atto che ai componenti esperti Dr. Marco Borselli e Dr.ssa Eleonora Graziani quali dipendenti del Comune di Barberino di Mugello, Ente indicato nell'avviso di selezione pubblica, non spetterà alcun compenso aggiuntivo;

DATO ATTO inoltre, che tutti i componenti hanno sottoscritto le dichiarazioni ai sensi dell'art. 35, comma 3 lettera e) e dell'art. 35-bis, comma 1 lettera a), del D. Lgs. 165/2000 nonché ai sensi dell'art. 3 comma 11 della legge 56/2019 e che sono allegati al presente fascicolo i curricula nonché le dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013, al fine della nomina nella Commissione in qualità di esperti;

DATO ATTO, altresì, del rispetto dell'art. 17, comma 2, del Regolamento delle procedure di reclutamento del personale in merito alla riserva a donne di almeno un terzo dei posti di componente della commissione;

RITENUTO di provvedere alla nomina della Commissione;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 - nonché l'art. 9 del vigente Regolamento per l'organizzazione e la disciplina del sistema dei controlli interni dell'Ente con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

DETERMINA

1. DI NOMINARE, per le motivazioni esposte in narrativa, la Commissione Esaminatrice del selezione pubblica per titoli ed esami (solo prova orale) per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 Istruttori amministrativi con inquadramento nell'Area Istruttori, per il Comune di Barberino di Mugello, codice InPA di riferimento: UMCM_DET_1_2024 come segue:

- la Responsabile del Settore Servizi al Cittadino del Comune di Barberino di Mugello Dr.ssa Morena Gennari – Presidente;

- il Dr. Marco Borselli, Responsabile dell'Ufficio Sviluppo economico del Comune di Barberino di Mugello quale membro esperto;

- la Dr.ssa Eleonora Graziani, Funzionario amministrativo del Comune di Barberino di Mugello quale membro esperto;

Segretario verbalizzante: Chen Yi Francesco, dipendente del Servizio Affari Generali di questa Unione che, in caso di assenza o impedimento, sarà sostituita dai Landi Veronica del medesimo Servizio Affari Generali;

2. DI DARE ATTO che nessun compenso aggiuntivo previsto dalla vigente normativa spetta ai Componenti esperti, per le motivazioni in narrativa indicate;

3. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere Favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;

4. DI DARE ATTO che responsabile del procedimento ai sensi della L241/90 è il sottoscritto Dirigente;

5. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L.190/20;

6. DI DARE ATTO che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR entro 60 giorni o al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il Dirigente
F.to Braschi Cristina

Attestato di pubblicazione

Copia della presente determinazione è stata pubblicata dalla data _____ alla data _____, n° _____ dell'albo pretorio on line ed è **ESECUTIVA** dal 16-04-2024*.

*: data di apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 o data della sua adozione, non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Borgo San Lorenzo,

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
MASOTTI ANNALISA