

All. 1) SCHEDA SINTETICA OBIETTIVI 2017**Unione Montana Comuni Mugello****SERVIZIO: ECONOMIA AMBIENTE TERRITORIO E FORESTAZIONE****RESPONSABILE: Vincenzo MASSARO****SINTESI OBIETTIVI**

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	31 agosto	31 dicembre		
1	5	PROMOZIONE TURISTICA- PROGETTO SOTTO IL CIELO DI GIOTTO	50%			<ul style="list-style-type: none"> – Organizzazione mostra evento a Vicchio su Giotto e le sue opere nel mugello entro giugno – Quota di almeno 450 visitatori del museo Beato Angelico di Vicchio durante la mostra. 	
2	10	SERVIZIO CIVILE- ATTIVAZIONE PROGETTO "PORTI E PONTI. LA BIBLIOTECA COME LUOGO DI SCAMBIO FRA CULTURE"	50%			<ul style="list-style-type: none"> – Attivazione del bando per il reperimento dei volontari entro 30gg dalla pubblicazione della graduatoria nazionale dei progetti – Avvio del progetto entro il 30 novembre 	
3	10	UFFICIO AMBIENTE INTERCOMUNALE- STRUTTURAZIONE ORGANIZZATIVA DEFINITIVA	0%			<ul style="list-style-type: none"> – Approvazione dello statuto per la stabilizzazione della funzione all'interno dell'Unione – Approvazione del Regolamento relativo entro il 31 dicembre 	

4	20	PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE INDIVIDUAZIONE GRUPPO DI PROGETTAZIONE ED AVVIO DEL PROCEDIMENTO	50%			<ul style="list-style-type: none"> - Aggiudicazione definitiva e sottoscrizione del contratto per il servizio di redazione del piano strutturale intercomunale, della VAS entro Aprile - Avvio del procedimento relativo al Piano Strutturale Intercomunale (ai sensi art 17 L.R. 65/2014) entro dicembre 		
5	20	TRASPARENZA - SUAP NUOVA MODALITA' DI INTERAZIONE CON UTENZA TRAMITE PORTALE REGIONALE STAR	50%			<ul style="list-style-type: none"> - Attivazione nuova modalità di ricezione pratiche dal 1 MAGGIO - Riduzione del 90% nel periodo dal 1/5 al 31/12 delle PEC per la presentazione pratiche 	-	
6	20	SPRAR RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO ED INDIVIDUAZIONE NUOVO SOGGETTO ATTUATORE	0%			<ul style="list-style-type: none"> - Richiesta al ministero del proseguimento del progetto SPRAR Mugello entro il 30 settembre - Aggiudicazione a seguito di gara europea del servizio di gestione dello progetto SPRAR Mugello entro dicembre 	-	
7	15	PROGETTO MANUTENZIONI STRADE COMUNALI	0%			<ul style="list-style-type: none"> - Approvazione accordo pubblico Unione-Comuni entro settembre. - approvazione progetto ed impegno di spesa entro mese dicembre. 	-	
TOTALE	100							

FIRMA DEL RESPONSABILE
Dott. Ing. Vincenzo Massaro

FIRMA DEL PRESIDENTE
Dott. Paolo Omoboni

Unione Montana dei Comuni del Mugello

Scheda progetto esercizio 2017

Servizio: E A T F

Linea di indirizzo:

Responsabile del progetto: Massaro.

N.° 1	Nome Progetto: PROMOZIONE TURISTICA - PROGETTO SOTTO IL CIELO DI GIOTTO Annuale/./.; Anno di prev. conclusione: 2017
-------	---

Descrizione dei risultati attesi: nel 2017 ricorre il 750° anniversario della nascita di Giotto. La creazione di un evento che ripercorra i primi passi dell'artista nel territorio, e l'esposizione di una sua opera significativa (Madonna con Bambino da poco restaurata) nel museo di Arte sacra di Vicchio, nonché il miglioramento delle condizioni espositive dell'unica opera presente nella pieve di Borgo S.Lorenzo, rappresentano un ottimo veicolo di promozione a livello internazionale per tutto il Mugello.

La progettazione e la gestione dell'evento racchiudono un notevole grado di difficoltà visti i vincoli che di solito si manifestano in occasioni del genere, dove un'opera d'arte di notevole rilevanza deve essere trasferita ed esposta in una nuova sede temporanea. La Soprintendenza competente di Firenze deve approvare il progetto espositivo, di trasporto e di protezione e custodia dell'opera, la proprietà impone condizioni di assicurazione e di conservazione, ed infine a seguito di questo quadro prescrittivo devono essere adeguate le sale ed i sistemi di protezione dei luoghi destinati a ricevere le opere.

- Il primo risultato atteso è la apertura della mostra-evento a Vicchio entro il mese di giugno, in modo da poter collegare la promozione estiva all'evento. Il periodo estivo è quello che registra il maggior numero di visitatori del Mugello.
- Il secondo è il raddoppio dei visitatori del Museo del Beato Angelico nel periodo di esposizione dell'opera, ovvero un incremento pari ad almeno 450 unità

N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività														
				Ge n	Fe b	Ma r	Ap r	Ma g	Gi u	Lu g	Ag o	Set	Ott	No v	Dic			
1	PIANIFICAZIONE EVENTO	Massaro, Ballabio	Giovannini	x														
2	GESTIONE ITER APPROVATIVO	Ballabio	Giovannini		x	x	x	x	x	x	x							
3	APERTURA MOSTRA-EVENTO VICCHIO	Ballabio	Giovannini							x	x							
4	NUOVO ALLESTIMENTO PIEVE BORGIO	Ballabio	Giovannini									x	x					
5	PROMOZIONE EVENTO	Ballabio	Giovannini							x	x	x	x	x	x			

Indicatori di risultato: <ul style="list-style-type: none"> • apertura della mostra-evento a Vicchio entro il mese di giugno • incremento pari ad almeno 450 unità di visitatori del museo beato angelico nel periodo di apertura della mostra 	Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio) 50% la mostra evento è stata aperta il 17 giugno Consuntivo:
---	---

Firma del dirigente
Dott. Ing. Vincenzo Massaro

Firma del Presidente
Dott. Paolo Omoboni

Unione Montana dei Comuni del Mugello

Scheda progetto esercizio 2017

Servizio: E A T F

Linea di indirizzo:

Responsabile del progetto: Massaro.

N.° 2	Nome Progetto: SERVIZIO CIVILE – ATTIVAZIONE PROGETTO PORTI E PONTI															
Annuale/./.; Anno di prev. conclusione: 2017																
Descrizione dei risultati attesi: Progettazione e presentazione di nuovo progetto su base nazionale (bando ministeriale) per n. 19 volontari presso le biblioteche dei Comuni del Mugello per l'annualità 2017/2018. I volontari saranno impiegati per attività di supporto alle biblioteche comunali, che ne beneficeranno a fronte di un modesto esborso annuo, essendo il progetto finanziato quasi per intero dallo stato																
N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività												
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	Raccolta documentazione ed elaborazione dati da inserire nel progetto	Massaro	Elefante, Marchi, Trilli, Graziani	X	X											
2	Condivisione degli obiettivi con la Commissione Tecnica dei bibliotecari	Massaro	Elefante, Marchi, Trilli,	X	X											
3	Elaborazione e compilazione del formulario di progetto	Massaro	Elefante, Marchi, Trilli, Graziani			X	X									
4	Presentazione del Progetto al servizio centrale nella modalità on line	Massaro	Elefante, Marchi, Trilli, Graziani				X									
5	Dopo l'ammissibilità a finanziamento, pubblicazione bando per reperimento dei volontari.	Massaro	Elefante, Marchi, Trilli, Graziani							X	X					
6	Attivazione del progetto	Massaro	Elefante, Marchi, Trilli, Graziani											X	X	
Indicatori di risultato:			Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio) 50%													
<ul style="list-style-type: none"> Attivazione del bando per il reperimento dei volontari entro 30gg dalla pubblicazione della graduatoria nazionale dei progetti Avvio del progetto entro il 30 novembre 			Consuntivo:													

Firma del dirigente
Dott. Ing. Vincenzo Massaro

Firma del Presidente
Dott. Paolo Omoboni

Unione Montana dei Comuni del Mugello

Scheda progetto esercizio 2017

Servizio: E A T F

Linea di indirizzo:

Responsabile del progetto: Massaro.

N.° 3	Nome Progetto: UFFICIO AMBIENTE INTERCOMUNALE- STRUTTURAZIONE DEFINITIVA																		
	Annuale/./.; Anno di prev. conclusione: 2017																		
Descrizione dei risultati attesi: L'ufficio Ambiente intercomunale è stato avviato nel corso del mese di giugno 2016 in via sperimentale fino alla fine del 2017. La convenzione che ha dato l'avvio all'ufficio prevede che entro luglio 2017 venga redatta una relazione sull'andamento dell'ufficio nella prima annualità e che su questa base vengano fatte eventuali proposte di miglioramento. La permanenza delle attività dell'ufficio è legata alla volontà della giunta che si dovrà esprimere anche sulle proposte di miglioramento e su modifiche organizzative. Una nuova convenzione fra Unione e Comuni dovrà poi recepire questi orientamenti.																			
N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività															
				Ge n	Fe b	Ma r	Ap r	Ma g	Gi u	Lu g	Ag o	Set	Ott	No v	Dic				
1	Redazione della relazione sull'andamento dell'ufficio nella prima annualità	Massaro	Roccabianca/G enovese								x	x							
2	Verifica con referenti comunali sulle possibilità di miglioramento	Massaro	Roccabianca/G enovese											x	x				
3	Approvazione dello statuto stabilizzazione funzione	Massaro	Roccabianca/G enovese															x	
4	Approvazione del regolamento	Massaro	Roccabianca/G enovese															x	x

Indicatori di risultato:	Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio) 0%
<ul style="list-style-type: none"> Approvazione dello statuto per la stabilizzazione della funzione all'interno dell'Unione Approvazione del Regolamento relativo entro il 31 dicembre 	Consuntivo:

Firma del dirigente
Dott. Ing. Vincenzo Massaro

Firma del Presidente
Dott. Paolo Omoboni

Unione Montana dei Comuni del Mugello

Scheda progetto esercizio 2017

Servizio: E A T F

Linea di indirizzo:

Responsabile del progetto: Massaro.

N.° 4	<p>Nome Progetto: PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE INDIVIDUAZIONE GRUPPO DI PROGETTAZIONE ED AVVIO DEL PROCEDIMENTO</p> <p align="center">Annuale/./.; Anno di prev. conclusione: 2017</p>
--------------	---

Descrizione dei risultati attesi: La scelta politica delle amministrazioni comunali mugellane, in tema di urbanistica, è stata quella di procedere alla redazione del Piano Strutturale Intercomunale ai sensi della Legge Urbanistica Regionale 65/2014 all'art. 23. L'entrata in vigore del nuovo statuto dell'unione a partire dal 31 gennaio 2017 prevede proprio questa opzione, che limita al solo Piano Strutturale, la delega in campo urbanistico da parte dei comuni verso l'Unione. Dopo aver attivato organizzativamente la funzione nel 2016, nel corso del 2017 si dovrà procedere alla fase operativa che consiste nell'individuazione, a seguito di gara europea, del gruppo di professionisti che affiancheranno l'ufficio di Piano nella redazione dello stesso. L'obiettivo è quello di riuscire a procedere con l'avvio del procedimento relativo al Piano Intercomunale ai sensi della LR 65/2014, prima tappa fondamentale dell'iter approvativo.

N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività																		
				Ge n	Fe b	Ma r	Ap r	Ma g	Gi u	Lu g	Ag o	Set	Ott	No v	Dic							
1	Pubblicazione bando di gara europea	massaro	rosa		x	x																
2	Svolgimento gara	massaro	rosa				x	x	x	x												
3	Aggiudicazione definitiva	massaro	rosa							x												
4	Avvio progettazione e riunioni con sindaci e ufficio di piano	massaro	rosa								x	x	x									
5	Avvio del procedimento	massaro	rosa																		x	x

<ul style="list-style-type: none"> - Aggiudicazione definitiva e sottoscrizione del contratto per il servizio di redazione del piano strutturale intercomunale, della VAS entro Aprile - Avvio del procedimento relativo al Piano Strutturale Intercomunale (ai sensi art 17 L.R. 65/2014) entro dicembre 	<p>Livello di realizzazione (da compilarli in sede di monitoraggio) 50%</p> <p>Consuntivo:</p>
---	--

Firma del dirigente
Dott. Ing. Vincenzo Massaro

Firma del Presidente
Dott. Paolo Omoboni

Unione Montana dei Comuni del Mugello

Scheda progetto esercizio 2017

Servizio: E A T F

Linea di indirizzo:

Responsabile del progetto: Massaro.

N.° 5	Nome Progetto: TRASPARENZA - SUAP NUOVA MODALITA' DI INTERAZIONE CON UTENZA TRAMITE PORTALE REGIONALE STAR Annuale/. ; Anno di prev. conclusione: 2017
--------------	---

Descrizione dei risultati attesi: La funzione fondamentale SUAP si sensi della LR 68 sulle unioni dei comuni, è una delle quattro che garantiscono il finanziamento dell'Unione. La RT ha approvato una nuova modalità di verifica dell'effettivo svolgimento della funzione, che prevede l'obbligatorietà della modalità web, tramite portale regionale denominato STAR, nell'interazione fra utenza , suap ed uffici regionali. La nuova modalità tende a semplificare i rapporti utenza-ufficio offrendo una interazione guidata e garantendo una modalità di accesso uniforme a livello regionale, nonché la massima trasparenza e tracciabilità. Il passaggio dal sistema basato esclusivamente sulle PEC a questo nuovo sistema, richiede un'aggiornamento completo delle procedure del suap ed una capillare informazione dell'utenza. Sono previsti pertanto corsi di formazione per i dipendenti suap e per quelli comunali per apprendere le nuove modalità, ed incontri con l'utenza per illustrare il nuovo sistema. Il risultato atteso è quindi duplice: da un lato poter migliorare i rapporti con l'utenza, ma anche migliorare i tempi di risposta e non ultimo poter ottenere i contributi regionali che garantiscono il finanziamento dell'ente.

N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività															
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giun	Lug	Agosto	Set	Ott	Nov	Dic				
1	Incontri di formazione con RT e software house				x	x	x	x											
2	Formazione utenza						x	x											
3	Attivazione nuovo sistema								x										
4	Gestione sistema star									x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

<ul style="list-style-type: none"> - Attivazione nuova modalità di ricezione pratiche dal 1 MAGGIO - Riduzione del 90% nel periodo dal 1/5 al 31/12 delle PEC per la presentazione pratiche 	Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio) 50% il nuovo sistema è entrato in vigore in via obbligatoria dal 1 maggio. Consuntivo:
---	---

Firma del dirigente
Dott. Ing. Vincenzo Massaro

Firma del Presidente
Dott. Paolo Omoboni

Unione Montana dei Comuni del Mugello

Scheda progetto esercizio 2017

Servizio: E A T F

Linea di indirizzo:

Responsabile del progetto: Massaro.

N.° 6	<p>Nome Progetto: SPRAR RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO ED INDIVIDUAZIONE NUOVO SOGGETTO GESTORE</p> <p align="center">Annuale/. ; Anno di prev. conclusione: 2017</p>
--------------	---

Descrizione dei risultati attesi: A partire dal giugno 2016 l'Unione gestisce per conto di cinque comuni il servizio di accoglienza dei richiedenti asilo, sulla base di un progetto del valore di circa 1,7 milioni di euro per l'accoglienza di 115 rifugiati. Sulla base delle indicazioni di giunta e dell'esperienza maturata, l'unione potrà presentare una richiesta di prosecuzione con variazione o meno dei contenuti del precedente progetto Sprar Mugello in scadenza a dicembre 2017. Entro il termine del 30 settembre dovrà essere inoltrato al ministero il progetto di accoglienza aggiornato, compreso di dettaglio finanziario ed economico. Dovrà inoltre essere individuato entro l'anno, tramite bando di gara europeo, il nuovo soggetto gestore per il triennio 2018-20.

N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività																			
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giun	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic								
1	Indicazioni di giunta per la redazione del nuovo progetto	Massaro								x	x	x											
2	Redazione del progetto di accoglienza	massaro	pini										x	x	x	x							
3	Richiesta al ministero di prosecuzione dell'attività	massaro	pini														x						
4	Indizione gara europea	massaro															x	x	x	x			
5	Aggiudicazione definitiva	massaro																				x	x

<ul style="list-style-type: none"> - Richiesta al ministero del proseguimento del progetto SPRAR Mugello entro il 30 settembre - Aggiudicazione a seguito di gara europea del servizio di gestione dello progetto SPRAR Mugello entro dicembre 	<p>Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio) 0%</p> <p>Consuntivo:</p>
--	---

Firma del dirigente
Dott. Ing. Vincenzo Massaro

Firma del Presidente
Dott. Paolo Omoboni

Unione Montana dei Comuni del Mugello

Scheda progetto esercizio 2017

Servizio: E A T F

Linea di indirizzo:

Responsabile del progetto: Massaro.

N.° 7	Nome Progetto: PROGETTO MANUTENZIONI STRADE COMUNALI																							
	Annuale/./.; Anno di prev. conclusione: 2017																							
Descrizione dei risultati attesi: La Giunta dell'Unione ha deciso di impiegare un milione e seicentomila euro derivanti dall'avanzo di bilancio 2016, in un progetto territoriale di manutenzioni di strade comunali, sulla base di una ripartizione condivisa dei fondi. Tale attività, non rientrante fra quelle caratteristiche dell'Ente, dovrà essere regolamentata con apposito accordo pubblico, Unione-Comuni, in modo da recepire le necessità manutentive, le priorità dei singoli comuni e la loro delega a procedere alla progettazione ed alle fasi successive con le modalità concordate. L'obiettivo è quello di riuscire ad impegnare le somme previste nel quadro economico del progetto esecutivo entro la fine del 2017, in modo da evitare che i fondi non impegnati generino un nuovo avanzo della spesa.																								
N.°	Contenuto operativo della fase e risultato intermedio atteso	Responsabile della fase	Risorse U/F/S della fase	Tempificazione delle attività																				
				Ge n	Fe b	Ma r	Ap r	Ma g	Gi u	Lu g	Ago	Se t	Ott	No v	Dic									
1	Redazione accordo pubblico Unione-Comuni	Massaro	Rosa											x	x									
2	Approvazione accordo pubblicox	Massaro	Rosa													x								
3	Avvio progettazione e redazione progetto	massaro	Rosa													x	x	x	x	x				
4	Approvazione progetto	Massaro	Rosa																				x	
5	Impegno di spesa	Massaro	Rosa																					x

<ul style="list-style-type: none"> - Approvazione accordo pubblico Unione-Comuni entro settembre. - approvazione progetto ed impegno di spesa entro mese dicembre. 	<p>Livello di realizzazione (da compilarsi in sede di monitoraggio) 0%</p> <p>Consuntivo:</p>
--	---

Firma del dirigente
Dott. Ing. Vincenzo Massaro

Firma del Presidente
Dott. Paolo Omoboni