



UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi –
Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

COPIA USO AMMINISTRATIVO

DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 2 DEL 28-02-2018

Ufficio: UFFICIO RISORSE UMANE

Oggetto: DIREZIONE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI - PROROGA

IL PRESIDENTE

RICHIAMATO il D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);

VISTO lo Statuto dell'Unione approvato con deliberazione del Consiglio n. 45 del 30/12/2016;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente, approvato con deliberazione di Giunta n. 40 del 14/05/2014;

RICHIAMATO lo Schema Organizzativo vigente, approvato con deliberazione di Giunta n. 24 del 29/03/2016, nella parte in cui dispone con decorrenza 1 aprile 2016, che la macro struttura dell'Ente è ripartita in due Servizi: il Servizio Economia, Ambiente, Territorio e Forestazione e il Servizio Affari Generali;

DATO ATTO che la direzione del Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione è affidata all'Ing. Vincenzo Massaro, dirigente a ruolo, come risulta da decreto del Presidente n. 27/2015;

RICHIAMATA la Legge n. 56/2014 (c.d. Legge DEL RIO) secondo cui le Unioni di Comuni si avvalgono dei segretari comunali senza che ciò comporti l'erogazione di ulteriori indennità e comunque senza ulteriori o maggiori oneri a carico della finanza pubblica (art. 1, comma 105);

DATO ATTO che, per il 2017, la direzione del Servizio Affari Generali è stata affidata al Segretario pro tempore così come di seguito specificato:

- dott.ssa Ascantini, segretario comunale di Scarperia e San Piero fino al 31/7 nonchè dal 01/11 al 19/11 (decreti del presidente nn. 2/2017, 4/2017, 6/2017, 10/2017, 12/2017 e 20/2017);
- dott.ssa Barni, segretario comunale di Barberino di Mugello, dal 01/08/2017 al 31/10/2017 (decreti nn. 14/2017 e 17/2017);
- dott. Cosmi, segretario comunale di Borgo San Lorenzo, dal 20/11 al 28/02/2018 (decreti n. 20/2017 e 23/2017);

DATO ATTO che l'incarico conferito al dott. Cosmi è in scadenza alla data odierna;

DATO ATTO altresì:

- che sono in corso le procedure selettive per la copertura, ex art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.), del posto di dirigente del Servizio Affari Generali;
- che nelle more della conclusione delle suddette procedure la Giunta si è espressa per la proroga dell'incarico al dott. Cosmi fino ad aprile 2018;

RITENUTO di dover provvedere in conformità alle suddette indicazioni;

VISTI gli art. 49 e 97 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI gli art. 41, comma 2, 49 comma 1 e 61, comma 2 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (R.O.U.S.);

VISTI e RICHIAMATI i seguenti decreti:

- decreto del Presidente n. 4/2016 recante "Individuazione del Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 81/2008 e dell'art. 46 del Regolamento interno di Organizzazione." ;
- decreto del Presidente n. 1/2018 recante "Segretario pro-tempore dell'Unione Mugello - Disposizioni per il periodo 01/03/2018 -30/04/2018";

TUTTO CIO' PREMESSO,

DECRETA

1. DI PROROGARE l'incarico di direzione del Servizio Affari Generali, conferito al dott. Cosmi con precedenti decreti n. 20/2017 e n. 23/2017 fino al 30/04/2018;

2. DI DARE ATTO che fanno capo al Servizio Affari Generali, secondo lo Schema Organizzativo vigente:

- l'Ufficio Risorse Umane;
- l'Ufficio Ragioneria Affari Istituzionali;
- l'Ufficio Personale Associato (UPA)
- il Comando Struttura Unica di Polizia Locale;

3. DI DARE ATTO che rientrano nelle competenze del soggetto incaricato della direzione del Servizio AA.GG. le funzioni di Datore di Lavoro/Capo del Personale, ex art. 45 del R.O.U.S. approvato con delibera di Giunta n. 40 del 20/5/2014, secondo quanto previsto dallo schema organizzativo vigente,

4. DI DARE ATTO che rientrano nelle competenze del soggetto incaricato della direzione del Servizio AA.GG. le funzioni di Datore di Lavoro ex art. 46 del R.O.U.S. , secondo quanto disposto con proprio precedente decreto n. 4/2016 recante "Individuazione del Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 81/2008 e dell'art. 46 del Regolamento interno di Organizzazione.";

5. DI TRASMETTERE il presente decreto agli interessati.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Omoboni Paolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.