



**UNIONE MONTANA dei COMUNI del MUGELLO**

Barberino di Mugello – Borgo S. Lorenzo – Dicomano – Firenzuola – Marradi –  
Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio

**COPIA USO AMMINISTRATIVO**

**DECRETO DEL PRESIDENTE**

**N. 6 DEL 15-03-2017**

**Ufficio: UFFICIO RISORSE UMANE**

**Oggetto: PROROGA INCARICO DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI  
GENERALI.**

**IL PRESIDENTE**

RICHIAMATO il D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);

VISTO lo Statuto dell'Unione approvato con deliberazione del Consiglio n. 45 del 30/12/2016;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente, approvato con deliberazione di Giunta n. 40 del 14/05/2014;

RICHIAMATO lo Schema Organizzativo vigente, approvato con deliberazione di Giunta n. 24 del 29/03/2016, nella parte in cui dispone con decorrenza 1 aprile 2016, che la macro struttura dell'Ente è ripartita in due Servizi: il Servizio Economia, Ambiente, Territorio e Forestazione e il Servizio Affari Generali;

DATO ATTO che la direzione del Servizio Economia Ambiente Territorio e Forestazione è affidata all'Ing. Vincenzo Massaro, dirigente a ruolo, ex art. 59 del R.O.U.S. (decreto n. 27/2015);

DATO ATTO che la direzione del Servizio Affari Generali (posizione vacante) è affidata al Segretario pro tempore nella persona della Dott.ssa Carmela Ascantini, già Segretario del Comune di Scarperia e San Piero, come risulta da decreti nn. 1/2016, 2/2016, 6/2016, 2/2017 e 4/2017;

CONSIDERATO che il conferimento dell'incarico di Dirigente Affari Generali scadrà in data odierna, 15 marzo 2017;

RITENUTO di dover assicurare continuità amministrativa alla struttura, tramite proroga, fino al 15/04/2017, dell'incarico di Responsabile del Servizio Affari Generali conferito alla Dott.ssa Carmela Ascantini;

RICHIAMATA la Legge n. 56/2014 (c.d. Legge DEL RIO) secondo cui le Unioni di Comuni si avvalgono dei segretari comunali senza che ciò comporti l'erogazione di ulteriori indennità e comunque senza ulteriori o maggiori oneri a carico della finanza pubblica (art. 1, comma 105);

SENTITA l'interessata che ha dichiarato la propria disponibilità;

VISTI gli art. 49 e 97 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI gli art. 41, comma 2, 49 comma 1 e 61, comma 2 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (R.O.U.S.);

VISTO il decreto del Presidente n. 4/2016;

VISTO, in ultimo, il decreto presidenziale n. 5/2017;

#### DECRETA

1. DI PROROGARE con decorrenza 16/03/2017 – 15/04/2017 l'incarico di Responsabile del Servizio Affari Generali conferito alla dott.ssa Carmela Ascantini con precedenti decreti nn. 1/2016, 2/2016, 6/2016, 2/2017 e 4/2017, dando atto che fanno capo a tale Servizio secondo lo Schema Organizzativo vigente:

- l'Ufficio Risorse Umane;
- l'Ufficio Ragioneria Affari Istituzionali;
- l'Ufficio Personale Associato (UPA)
- il Comando Struttura Unica di Polizia Locale;

2) DI DARE ATTO che sono incluse nella direzione del Servizio Affari Generali dell'Ente le funzioni del Datore di Lavoro ex artt. 45 e 46 del R.O.U.S. vigente, come risulta dai decreti citati nella narrativa nonché dal decreto del Presidente n. 4/2016;

3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'interessata.

Per accettazione

Dott.ssa Carmela Ascantini

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Omoboni Paolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.